

Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Salerno

Verbale n. 13 del 21 giugno 2017

Il giorno 21 giugno 2017, alle ore 16,00 formalmente convocato a mezzo pec, si è riunito in Salerno presso la sede in Via Roma n. 39, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della circoscrizione del Tribunale di Salerno alla presenza dei Consiglieri:

		PRESENTI	ASSENTI
SALVATORE	GIORDANO	☒	☐
SERGIO	CAIRONE	☒	☐
GERARDINA	CASTRONUOVO	☐	☒
MATTEO	CUOMO	☒	☐
RAFFAELE	D'ARIENZO	☒ dalle ore 16.27	☐
ANTONIO	DARINO	☒	☐
CIRO	DI LASCIO	☒	☐
ANGELO	FIORE	☒	☐
ILARIA	IMPERATORE	☒	☐
VINCENZO	LANDI N. 1135A	☒	☐
GIANVITO	MORRETTA	☒	☐
ORNELLA	OROPALLO	☒ fino alle 17.45	☐
DONATELLA	RAELI	☒ fino alle 15.30	☐
MASSIMO	RONCA	☒ fino alle 17.45	☐
AGOSTINO	SOAVE	☒	☐

per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

- 1. Informazioni del Presidente;**
- 2. Programmazione attività formative;**
- 3. Richiesta integrazione contributo squadra calcio Ordine;**
- 4. Indicazione al Consiglio Nazionale rappresentante per tavoli di confronto territoriale;**
- 5. Valutazione proposte di consulenza in materia di Privacy;**
- 6. Istanza di installazione postazione informatica presso la Sezione Fallimentare del Tribunale di Salerno;**
- 7. Richieste iscritti per riduzione e/o esenzione dalla Formazione Professionale Continua;**
- 8. Albo: iscrizioni (professionisti e S.T.P.), cancellazioni, trasferimenti;**
- 9. Registro del Tirocinio: iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, certificazioni, vanificazioni tirocinio.**

Il Presidente, unitamente al Segretario, preso atto che sono presenti i Consiglieri eletti sopra riportati, come da allegato foglio di presenza, dichiara validamente costituita la presente riunione.

Punto 1.

Informazioni del Presidente

Il Presidente informa che:

– In esito ai contatti intercorsi tra il Vice Presidente, Gianvito Morretta, ed i rappresentanti di Confprofessioni, è stata conseguita l'autorizzazione a diffondere a tutti gli iscritti all'ODCEC di Salerno, a mezzo e-mail, ed a titolo gratuito, la rassegna stampa di Confprofessioni dal titolo "l'Edicola di Confprofessioni" che rappresenta uno strumento informativo di utilità per la categoria. Confprofessioni è una organizzazione di rappresentanza dei liberi professionisti in Italia fondata nel 1966 rappresenta e tutela gli interessi generali della categoria nel rapporto con le controparti negoziali e con le istituzioni politiche comunitarie nazionali e territoriali a tutti i livelli, e riunisce 20 sigle associative di settore:

- **Economia e Lavoro** (Dottori commercialisti ed Esperti contabili, Consulenti del lavoro, Revisori contabili)

- **Diritto e Giustizia** (Avvocati, Notai)
- **Ambiente e Territorio** (Ingegneri, Architetti, Dottori Agronomi, Geologi, Tecnici)
- **Sanità e Salute** (Medici di medicina generale, Dentisti, Veterinari, Psicologi, Pediatri)
- **V Area** (Professionisti e Artisti, Archeologi).

Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di dare corso all'iniziativa, dando incarico alla Segreteria dell'Ordine di prendere contatti con Confprofessioni al fine di procedere all'invio giornaliero a mezzo e-mail della rassegna stampa a tutti gli iscritti dell'Ordine di Salerno.

- Dando seguito al mandato conferitogli nel Consiglio dell'Ordine del 25 maggio u.s., il Presidente ha provveduto ad affidare alla ditta ICT Marine, di cui al preventivo prot. n. 2753 del 22/05/2017, l'incarico relativo alla formattazione dei p.c. appartenenti al servizio biblioteca dell'Ordine. Le procedure di riadattamento dell'hardware sono terminate il 16 giugno u.s. ed i singoli p.c. All in One sono stati posizionati nella Sala Conferenze, alla reception e nella Sala Presidenza. A tal proposito è stata rappresentata la necessità di dotare i detti p.c. All in One, unitamente ai tre p.c. portatili in dotazione all'Ordine, di un idoneo antivirus per proteggere i dati. La medesima ditta ICT Marine ha, pertanto, provveduto ad inviare preventivo, acquisito agli atti con prot. n 3175 del 16/06/2017, che comprende anche la fornitura dei cavi ethernet necessari per i collegamenti dei p.c. al Server. Trattandosi di attività di piccola manutenzione di importo inferiore ad €. 300,00 e considerando la necessità di evitare il rischio infezione da virus informatico, si richiede al Consiglio di autorizzare la spesa. Il Consigliere Cuomo richiede se per i prossimi anni sia possibile prevedere il rinnovo triennale anziché annuale, anche per cercare di abbattere i costi. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di affidare alla ditta ICT Marine l'incarico relativo alla formattazione dei p.c. appartenenti al servizio biblioteca dell'Ordine e di autorizzare la spesa relativa all'acquisizione di antivirus per tutti i p.c. in dotazione c/o l'Ordine.

- Il Presidente partecipa i presenti che relativamente agli omaggi ai relatori, si è provveduto all'acquisizione di mattonelle artigianali vietresi, per ossequiare i relatori

che non percepiscono alcun compenso, ed anche per lasciare un segnale di elementi caratterizzanti del territorio con opere di artigianato locale. Il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti, ratifica l'acquisto di n. 10 mattonelle artigianali per l'importo totale di € 427,00 Iva inclusa, quali spese di rappresentanza per i relatori che non percepiscono compenso. Il Consigliere Imperatore ritiene che il costo di euro 42,70 per ogni *cadeau* sia eccessivo, e quindi sottolinea che per il futuro siano acquistati anche *cadeau* a costi più contenuti, in maniera tale da vagliare il *cadeau* a secondo dei vari relatori. Il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti, ratifica

delibera

- l'acquisto di ulteriori 15 mattonelle artigianali vietresi.

Alle ore 16.27 giunge il Consigliere D'Arienzo.

Punto 2.

Programmazione attività formative

Il Presidente informa i presenti che:

- il Presidente del Lions Club Branch Salerno, ing. Rosaria Chechile, con nota del 25.05.2017 ha richiesto il patrocinio e l'accreditamento dell'evento dal titolo “ Area Campania 4.0 – La variabile giuridica e il welfare nelle strategie di sviluppo delle PMI Campane: aree di crisi – ZES” tenutosi in data 15 giugno u.s. presso la Stazione Marittima di Salerno. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di ratificare la concessione del patrocinio e dell'accreditamento all'evento dal titolo “ Area Campania 4.0 – La variabile giuridica e il welfare nelle strategie di sviluppo delle PMI Campane: aree di crisi – ZES” tenutosi in data 15 giugno u.s. presso la Stazione Marittima di Salerno.

- Unoformat con nota del 30.05.2017 prot. 2910 ha richiesto l'accreditamento del percorso formativo, a pagamento, denominato “Guida al Fisco 2017 – 2018”. Il percorso formativo è strutturato in 4 giornate e si svolgerà presso il Novotel Salerno nei giorni: 20 ottobre 2017, 2 febbraio, 15 marzo e 17 maggio 2018. Il costo previsto per l'intero percorso è di € 300,00 + iva. E' possibile acquistare anche la singola giornata al costo di € 90,00 + iva. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di accreditare il percorso formativo dal titolo “Guida al Fisco 2017 – 2018”.

– Il Direttore Generale della BCC di Capaccio Paestum con nota del 31 maggio 2017 ha richiesto l’accreditamento dell’evento dal titolo “Legge di bilancio: le opportunità di investimento per imprese, professionisti e privati nel 2017” che si è svolto il 16 giugno u.s. presso la sede centrale della BCC di Capaccio Paestum. Il Consiglio all’unanimità dei consiglieri presenti

delibera

- di ratificare l’accreditamento dell’evento dal titolo “Legge di bilancio: le opportunità di investimento per imprese, professionisti e privati nel 2017” tenutosi il giorno 16 giugno u.s. presso la sede centrale della BCC di Capaccio Paestum, Consigliere delegato Ornella Oropallo.

– L’Ordine ha organizzato un convegno dal titolo “ISI: imposta di intrattenimento” svoltosi il giorno 20 giugno u.s. presso il Mediterranea Hotel. Il Consiglio all’unanimità dei consiglieri presenti

delibera

- di ratificare l’accreditamento dell’evento dal titolo “ISI: imposta di intrattenimento” tenutosi il giorno 20 giugno u.s. presso il Mediterranea Hotel, Consigliere delegato Donatella Raeli.

– L’Ordine ha organizzato un convegno dal titolo “Dichiarazione dei redditi 2017: novità e peculiarità” previsto per il giorno 27 giugno p.v. presso il Mediterranea Hotel relatori: Carlo Oneto e Mauro Nicola. Il Consiglio all’unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- l’accreditamento dell’evento dal titolo “Dichiarazione dei redditi 2017: novità e peculiarità” da tenersi il giorno 27 giugno p.v. presso il Mediterranea Hotel, Consigliere delegato Donatella Raeli.

– Il dott. Antonio Vitolo Ceo di Stratego Comunicazione srl con nota del 31.05.2017 prot. n. 2944, ha richiesto il patrocinio e l’accreditamento del Seminario dal titolo “Made in Italy tutela di imprese e consumatori” previsto per il giorno 3 luglio p.v. presso Confindustria Salerno. Il Consiglio all’unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- il patrocinio e l’accreditamento del Seminario dal titolo “Made in Italy tutela di imprese e consumatori” da tenersi il giorno 3 luglio p.v. presso Confindustria Salerno, Consigliere delegato Antonio Darino.

– La dr.ssa Maria Rosaria Viviano con nota del 14.06.2017 prot. n. 3118 ha richiesto il patrocinio e l'accreditamento dell'evento Tavola Rotonda dal titolo "l'Ambiente – reati ambientali – economia circolare – tributi ambientali" da svolgersi il giorno 6 luglio p.v. dalle ore 9,00 alle ore 14,00 presso il Salone Bottiglieri del Palazzo Sant'Agostino. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- l'accreditamento dell'evento Tavola Rotonda dal titolo "l'Ambiente – reati ambientali – economia circolare – tributi ambientali" da tenersi il giorno 6 luglio p.v. presso il Salone Bottiglieri del Palazzo Sant'Agostino, Consigliere delegato Angelo Fiore.

– Wolters Kluwer con nota del 06.06.2017 prot. 3029 ha richiesto l'accreditamento dell'evento a pagamento dal titolo "Job act del lavoro autonomo e del lavoro agile. Le nuove opportunità" previsto per il giorno 12 luglio p.v.. La quota di partecipazione all'evento è fissata in € 90,00 + Iva; Il Consiglio con l'astensione del Consigliere Di Lascio ed a maggioranza dei Consiglieri presenti

delibera

- l'accreditamento dell'evento a pagamento dal titolo "Job act del lavoro autonomo e del lavoro agile. Le nuove opportunità" previsto per il giorno 12 luglio p.v., Consigliere delegato Vincenzo Landi.

– Unoformat con nota del 08.06.2017 prot. n. 3048 ha richiesto l'accreditamento del convegno gratuito dal titolo "La riforma della normativa antiriciclaggio: nuovi adempimenti, sanzioni e responsabilità del professionista" da svolgersi il 10 ottobre 2017 presso il Novotel Hotel Salerno, relatore Nicolò Cipriani. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- l'accreditamento dell'evento dal titolo "La riforma della normativa antiriciclaggio: nuovi adempimenti, sanzioni e responsabilità del professionista" previsto per il giorno 10 ottobre 2017, Consigliere delegato Gianvito Morretta.

– Con nota del 09.05.2017 prot. 2586 la società organizzativa Globo srl ha richiesto il patrocinio e l'accreditamento dell'evento dal titolo "Lo Sportello telematico dell'edilizia privata e delle attività produttive della costiera amalfitana" organizzato dal Comune di Amalfi e che si terrà il giorno 30 giugno p.v. in Amalfi. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di attribuire il patrocinio all'evento dal titolo "Lo Sportello telematico dell'edilizia privata e delle attività produttive della costiera amalfitana" che si terrà il giorno 30 giugno p.v. in Amalfi, Consigliere delegato Agostino Soave.

- La società "Tax Consulting Firm" con nota del 20.06.2017 prot. 3316 ha trasmesso locandina dell'evento gratuito dal titolo "Tax planning e consulenza alle imprese nell'era digitale e dell'innovazione" che si terrà il giorno 20 settembre 2017 presso Hotel Mediterranea relatore Antonio Scalia. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- l'accreditamento dell'evento dal titolo "Tax planning e consulenza alle imprese nell'era digitale e dell'innovazione" che si terrà il giorno 20 settembre 2017, Consigliere delegato Donatella Raeli.

A questo punto interviene il Consigliere D'Arienzo, il quale chiede se vi è alla base delle attività formative una pianificazione e nel caso positivo su quali tempistiche viene fatta la programmazione delle stesse attività. Il Consigliere Cairone, delegato alla formazione, ribadisce che la pianificazione delle attività formative è stata fatta per il primo trimestre, mentre nel secondo trimestre questo non è avvenuto anche perché è stata fatta una ampia serie di convegni in maniera tale da consentire ai colleghi di poter fruire del maggior numero di ore formative.

Punto 3.

Richiesta integrazione contributo squadra calcio Ordine

Il Presidente informa i Consiglieri presenti che il collega Alessandro Di Francesco con nota del 31.05.2017 prot. 2943 ha richiesto un contributo integrativo, per la stagione 2016/2017 pari ad € 1.000,00 oltre a quello già deliberato e liquidato, così come già accaduto nella stagione 2015/2016. Il Consigliere D'Arienzo interviene chiedendo innanzitutto se lo stesso contributo verrà concesso anche per il futuro, e se si ritiene che nel caso in cui un'altra attività sportiva sia meritevole potrà la stessa accedere ad un contributo da parte dell'Ordine, pur sottolineando che il contributo erogato da parte dell'Ordine alla squadra di calcio è sicuramente congruo. Il Presidente interviene sostenendo che l'Ordine ha sempre sostenuto le attività sportive per gli iscritti e che se ci fossero in futuro ulteriori attività sportive meritevoli e sotto l'egida del Consiglio

Nazionale, l'Ordine non avrà alcun problema ad erogare ulteriori contributi per tali attività. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di erogare un contributo integrativo a favore della squadra calcio dell'Ordine di Salerno pari ad € 1.000,00.

Punto 4.

Indicazione al Consiglio Nazionale di un rappresentante per tavoli di confronto territoriale

Il Presidente informa i presenti che il Consiglio Nazionale con nota del 21.02.2017 prot. n. 686 e successiva nota del 12.06.2017, ha richiesto di provvedere alla indicazione di un rappresentante, in coordinamento con i Presidenti della propria area geografica secondo lo schema utilizzato per le SAF, da invitare agli incontri periodici istituzionali di tavoli di confronto territoriale finalizzati a raccogliere le istanze locali per confrontarsi sulle problematiche che i colleghi affrontano quotidianamente e ciò al fine di indirizzare l'azione del Consiglio Nazionale finalizzandola concretamente alle reali esigenze, anche locali, della categoria. Il Consiglio con l'astensione dei Consiglieri Cuomo, D'Arienzo ed Imperatore ed a maggioranza dei Consiglieri presenti

delibera

- di dare mandato al Presidente per l'individuazione di un rappresentante, in coordinamento con i Presidenti della propria area geografica secondo lo schema utilizzato per le SAF, da invitare agli incontri periodici istituzionali di tavoli di confronto territoriale.

Il Consigliere D'Arienzo sottolinea che l'astensione non è un discorso legato alla persona.

Alle ore 17.30 si allontana il Consigliere Raeli.

Punto 5.

Valutazione proposte di consulenza in materia di Privacy

Il Presidente comunica ai presenti che, in esito alla delibera assunta il 17 gennaio u.s., che gli conferiva mandato per verificare, tra l'altro, lo stato della *privacy*, finalizzato oltre che all'adeguamento dell'Ordine alla nuova normativa in materia, anche alla

pubblicazione delle delibere consiliari sul sito istituzionale, si è provveduto a richiedere più preventivi che di seguito si riportano:

1. Prot. n. 3119 del 14/06/2017,-----omissis-----che propone tre fasi di intervento: a) check up iniziale; b) formazione e training on the job; c) elaborazione del DPS (Documento di programmazione della sicurezza dei dati) e della relazione finale. Il costo del progetto nella versione light (12 interventi), di durata semestrale, prevede un costo di € 3.000,00 + Iva. Il costo del progetto in versione intensive, di durata annuale (20 interventi) è di € 4.000,00 + Iva.
2. Prot. n. 3166 del 16.06.2017, -----omissis----- che propone attività di consulenza volta a verificare l'attuale sistema di gestione dei dati e la successiva definizione di azioni da intraprendere per regolarizzare l'attività rispetto agli adempimenti normativi. L'attività di consulenza verrà svolta con esperti della materia con competenze tecnico economiche. Il costo dell'attività di consulenza, che si concluderà con parere tecnico, è di € 4.500,00 + Iva;
3. Prot. n.3167 del 16.06.2017, -----omissis----- che propone la propria disponibilità per la necessaria attività di consulenza volta a verificare l'ottemperanza da parte dell'Ordine della vigente normativa oltre che per la successiva definizione di eventuali azioni correttive al fine di regolarizzare eventuali criticità riscontrate. Il corrispettivo richiesto per il complessivo progetto di durata trimestrale è di € 3.800,00 + Iva.
4. Prot. n.3307 del 19.06.2017,-----omissis-----che propone assistenza annuale relativa alla pubblicazione dei dati richiesti dal D.Lgs 33/2013 e sugli eventuali riflessi in relazione alla normativa sulla *privacy* di cui al D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni. L'offerta economica è di € 3.000,00 oltre IVA.

Interviene il Consigliere D'Arienzo ritiene che l'Ordine ha necessità di un supporto sia sulla privacy, ma anche sull'ANAC e sulla trasparenza. Ribadisce altresì che l'Ordine di Salerno esprime figure professionali che sicuramente possano essere utili a tale causa. A tal proposito interviene il Consigliere Soave il quale sostiene che vista la delicatezza dell'argomento tale punto va rinviato, previa costituzione di una commissione *ad hoc* che valuti i preventivi pervenuti o che perverranno in seguito.

Il Consiglio, valutate le offerte così come formulate, all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di rinviare tale punto all'Ordine del giorno, e di creare una commissione *ad hoc* che valuti i preventivi pervenuti o che perverranno in seguito. La commissione viene individuata nelle persone dei Consiglieri Cairone, Morretta e Soave e dell'iscritta Annalisa De Vivo, previa acquisizione della propria disponibilità.

Alle ore 17.45 si allontanano i Consiglieri Oropallo e Ronca.

Punto 6.

Istanza di installazione postazione informatica presso la Sezione Fallimentare del Tribunale di Salerno

Il Presidente comunica ai presenti che a seguito di un incontro tenutosi tra i Consiglieri Angelo Fiore, delegato ai rapporti con il Tribunale, Ornella Oropallo e Gianvito Morretta ed il Presidente della Sezione Fallimentare del Tribunale di Salerno, dott. Vincenzo Russo ed il funzionario dott.ssa Discepolo, è stata prospettata la possibilità di richiedere l'installazione di una postazione informatica, di diretto utilizzo da parte dei colleghi, presso in Tribunale di Salerno – Sezione Fallimentare. Il Presidente Russo, pur mostrandosi disponibile alla richiesta ricevuta, ha sollecitato la formalizzazione della stessa. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di provvedere alla formalizzazione della richiesta di installazione di una postazione informatica presso la Sezione Fallimentare del Tribunale di Salerno che sia di diretto utilizzo da parte dei colleghi. Inoltre il Consiglio dà mandato al Consigliere Fiore, delegato ai rapporti con il Tribunale, per approfondire tale discorso.

Alle ore 17.30 si allontana il Consigliere Raeli.

Punto 7.

Richieste iscritti per riduzione e/o esenzione dalla Formazione Professionale

Continua

Il Segretario ricorda ai presenti che il Regolamento per la formazione professionale continua, in vigore dal 1° gennaio 2016, prevede all'art. 5 i "Casi di riduzione dei crediti formativi professionali utili per l'assolvimento dell'obbligo formativo" ed all'art. 6 le "Esenzioni". Le relative istanze vanno inoltrate al Consiglio dell'Ordine. Hanno presentato richiesta riduzione dei crediti formativi

-----omissis-----

Il Consiglio delibera all'unanimità dei consiglieri presenti

-----omissis-----

Punto 8.

Albo: iscrizioni (professionisti e S.T.P.), cancellazioni, trasferimenti

Il Consiglio, con il voto favorevole dei consiglieri presenti, viste le domande presentate, considerati i documenti allegati, constatata l'assenza di cause ostative,

delibera

1. l'iscrizione all'Albo, Sezione **A** e con il titolo professionale di **Dottore Commercialista** dei dottori:

-----omissis-----

2. La cancellazione dalla Sez. A dell'Albo a Sua richiesta dell' iscritta:

-----omissis-----

Punto 9.

Registro del Tirocinio: iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, certificazioni, vanificazioni tirocinio

Il Consiglio, con il voto favorevole dei consiglieri presenti, viste le domande presentate, considerati i documenti allegati, constatata l'assenza di cause ostative,

delibera

1. l'iscrizione al Registro del Tirocinio, **Sez. A Commercialisti**, lauree quadriennali, magistrali, specialistiche ed in convenzione, dei seguenti dottori:

-----omissis-----

- che nulla osta al trasferimento di iscrizione dal Registro del Tirocinio dell'ODCEC di Salerno al Registro del Tirocinio dell'ODCEC di

-----omissis-----

2. l'iscrizione al Registro del Tirocinio, **Sezione B Esperti Contabili**, lauree triennali del dottor:

-----omissis-----

3. la cancellazione dal Registro del Tirocinio ed il rilascio del certificato di compiuto tirocinio ai fini del sostenimento dell'Esame di Stato per l'accesso alla **Sezione A Commercialisti** dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai sensi dell'art. 9, comma 6, del decreto legge 24 gennaio 2012 n.1, convertito dalla

legge 24.03.2012 n.27 ed alla circolare interpretativa del Ministero della Giustizia del 4 luglio 2012 ai seguenti dottori:

-----omissis-----

4. la cancellazione dal Registro del Tirocinio ed il rilascio del certificato di compiuto tirocinio ai fini del sostenimento dell'Esame di Stato per l'accesso alla **Sezione A** Commercialisti dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, avendo svolto un anno di tirocinio dopo il conseguimento della laurea specialistica e/o magistrale, ai sensi dell'art.14 comma 1 del D.M. 7 /08/2009 n. 143 ai dottori:

-----omissis-----

5. la cancellazione dal Registro del Tirocinio ed il rilascio del certificato di compiuto tirocinio ai fini del sostenimento dell'Esame di Stato per l'accesso alla **Sezione B** Esperti Contabili dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai sensi dell'art. 9, comma 6, del decreto legge 24 gennaio 2012 n.1, convertito dalla legge 24.03.2012 n.27 ed alla circolare interpretativa del Ministero della Giustizia del 4 luglio 2012 ai dottori:

-----omissis-----

Prima di chiudere la seduta, il Presidente informa che il prossimo Consiglio è fissato per il giorno 20 luglio p.v. alle ore 18.00.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare alle ore 18.15 la seduta è sciolta previa lettura ed approvazione del verbale da parte dei consiglieri presenti.

Il Segretario
dott. Agostino Soave

Il Presidente
dott. Salvatore Giordano