

Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno

Verbale n. 01 del 30 gennaio 2023

Il giorno 30 gennaio 2023, alle ore 16,00 formalmente convocato a mezzo pec, si è riunito in Salerno presso la sede in Via Roma n. 39, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della circoscrizione del Tribunale di Salerno, in modalità "in presenza" come indicato nell'avviso di convocazione del gennaio 2023, prot. n. 191. Risultano intervenuti i Consiglieri indicati nel seguente prospetto:

Nome	Cognome	Presente	Assente
Agostino	Soave	X	
Giuseppe	Arleo	X	
Gerardina	Castronuovo	X	
Pierluigi	Chiarito	X	
Matteo	Cuomo	X	
Achille	De Caro	X	
Antonio	De Lucia	X	
Mauro	De Santis	X	
Angelo	Fiore	X	
Nicola	Fiore		X
Rosita	Galdi	X	
Maria Luisa	Poppiti	X	
Donatella	Raeli	X	
Americo	Rinaldi	X	
Massimo	Ronca	X	

per discutere e deliberare sul seguente

- 1. Informazioni del Presidente;**
- 2. Programmazione attività formative;**
- 3. Adozione P.T.P.C.T. Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2022/2024 e del P.I.A.O. Piano Integrato di Attività e Organizzazione per l'ODCEC Salerno: delibere consequenziali;**
- 4. Contributo dovuto all'Ordine per l'anno 2023: delibere consequenziali;**
- 5. Richiesta contributo libero per progetto Parco del Mercatello: delibere consequenziali;**
- 6. Rinnovo convenzione Fiscal Focus: delibere consequenziali;**
- 7. Proposta aggiornamento tariffe per sigilli professionali iscritti: delibere consequenziali;**
- 8. Aggiornamento sulla vigenza dell'organismo di mediazione dell'Ordine ADR Commercialistisalerno: delibere consequenziali;**
- 9. Programmazione Corso di preparazione agli esami di abilitazione per i tirocinanti;**
- 10. Rivista "Giurisprudenza Tributaria Salernitana" edita dall'Ordine: ripresa delle pubblicazioni e connesso preventivo per la stampa;**
- 11. Richieste iscritti per esenzione dalla Formazione Professionale Continua;**

- 12. Albo: iscrizioni (professionisti e S.T.P.), cancellazioni, trasferimenti;**
13. Registro del Tirocinio: iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, certificazioni, vanificazioni tirocinio.

Ha giustificato l'assenza del Consigliere Nicola Fiore.

Il Presidente, unitamente al Segretario, preso atto che risultano presenti i componenti del Consiglio come da allegato foglio di presenza, dichiara validamente costituita la presente riunione.

Punto 1.

Informazioni del Presidente

Il Presidente informa che:

- come già noto ai Consiglieri, lo scorso 23 e 24 gennaio si è tenuto in Milano il 6° Forum Nazionale dei Dottori commercialisti ed Esperti Contabili su *“Le novità della Legge di Bilancio per professionisti ed imprese”* organizzato da Italia Oggi al quale, su invito del Presidente esteso a tutto il Consiglio, sono intervenuti n° 7 Consiglieri. A tal riguardo è stato previsto un rimborso forfettario delle spese di trasferta fino ad un tetto massimo di € 160,00 cadauno, da computare all'apposita voce contabile 1.1.1: “trasferte e rimborsi Consiglieri per conto Ordine”. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ne prende atto;
- in esito a quanto indicato nell'Informativa del CNDCEC n. 119/2022 *“Anticorruzione- Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza RPCT: differimento al 15/01/2023 del termine per la predisposizione e pubblicazione”* il Responsabile RPCT dell'Ordine, dott. Pietro Siani, ha provveduto, in data 05/01/2023, con l'ausilio del referente dell'Ordine per la Trasparenza e Privacy, dott. Vincenzo De Prisco, a pubblicare in Area Trasparenza del sito dell'Ordine l'indicata Relazione annuale, inserita, per opportuna conoscenza, nelle singole cartelle dei Consiglieri. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ne prende atto;
- **OMISSIS - Già pubblicato in Area Contributi**
- in data 30 dicembre 2022 è pervenuta nota della società Mare Engineering Group spa di Pomigliano D'Arco (NA) che informa il Consiglio dell'operazione di incorporazione effettuata con la srl Hard and Soft House di Salerno con la quale l'ODCEC Salerno aveva in essere il contratto di assistenza per la fotocopiatrice in uso della Segreteria Xerox e, pertanto, da questo momento le fatturazioni andranno regolate con la nuova proprietà. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ne prende atto;
- in data 3 gennaio 2023, prot. n. 15, risulta pervenuta all'Ordine a mezzo mail istanza del Gruppo Iovine a firma del dott. Enrico Mastropietro ad oggetto “Richiesta di patrocinio per l'iniziativa Start Up Salerno” di concerto con Informagiovani. L'iniziativa è rivolta alla realizzazione di un percorso di accompagnamento all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità

per giovani under 30 anni con l'obiettivo di fornire le competenze necessarie all'avvio e gestione dell'attività di impresa. Viene richiesto il patrocinio morale all'iniziativa e l'indicazione di un nominativo di iscritto che possa partecipare ad una delle lezioni programmate per il Corso con un contributo professionale ai partecipanti. In esito a tale istanza il Presidente di concerto con il Consigliere Segretario a seguito di incontro avuto con il referente del Gruppo Iovine, hanno ritenuto di concordare solo un'intervista per il sostegno dell'iniziativa, senza indicazione di alcun nominativo di iscritto per la partecipazione alle lezioni. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ne prende atto;

- in data 13/01/2023, prot. n. 104, è pervenuta all'Ordine Nota della Corte di Giustizia Tributaria di Primo Grado di Salerno relativa ai Piani di Gestione 2023, relativamente ai quali viene richiesto di inviare delle osservazioni (non obbligatorie) da parte del Presidente dell'Ordine per la redazione dei medesimi. Il Presidente ha delegato per questa attività il consigliere delegato ai rapporti con gli uffici tributari del territorio, Americo Rinaldi. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ne prende atto;
- in data 24 gennaio u.s., alle ore 10,00, si è tenuta una riunione, in modalità da remoto, dell'Osservatorio del Mercato Immobiliare-Comitato Consultivo Tecnico per la Provincia di Salerno relativa alle attività del 2° sem. 2022. E' stato evidenziato lo stato dell'arte della Banca Dati del locale Osservatorio ed illustrato il Focus Provinciale del 1° sem. dell'anno 2022. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ne prende atto;
- in data 25/01/2023, prot. n. 204 è pervenuta istanza dal Tribunale Ordinario di Nocera Inferiore, relativa alla riunione indetta per l'aggiornamento dell'Albo dei CTU del Tribunale; la riunione è stata fissata per il prossimo 7 febbraio alle ore 9,30 e viene richiesta la presenza di un delegato dell'Ordine perché risulta depositata istanza da parte di un iscritto all'ODCEC Salerno, dott. Raffaele Amoroso. Il Presidente propone di delegare il consigliere Nicola Fiore delegato ai rapporti con gli enti giudiziari del territorio, assumendo impegno di informarlo in prima persona stante l'assenza del medesimo dall'odierna seduta consiliare. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ne prende atto;
- come già comunicato con mail ai consiglieri, in data 26 gennaio 2023 è pervenuta Nota del CNDCEC relativa alle nomine di alcuni colleghi nelle Commissioni del CN. Ai rispettivi colleghi è stata inviata comunicazione della intervenuta nomina e formulati gli Auguri per un proficuo lavoro in previsione dei futuri impegni che ne deriveranno. Il Consiglio all'unanimità dei presenti ne prende atto;
- in data 26/01/2023, prot. n. 215, l'avv. Rosario Forte, legale delegato dal Consiglio dell'Ordine vigente nel 2013 per l'azione legale intrapresa nei confronti dell'iscritto moroso **OMISSIS** ha depositato in Segreteria Nota recante Sentenza definitiva di appello n°

3523/2023 R.G. 3914/2013 emessa dal Tribunale di Salerno, seconda sez. civile, **OMISSIS** che ha:

- rigettato l'appello proposto avverso la sentenza n. 187/2013 del 16/01/2013 del Giudice di Pace di Salerno;

OMISSIS

Il giudice, nelle motivazioni alla sentenza, ha citato quanto sancito dalla Sez. Unite della Cassazione che, in data 26/06/2019, con sentenza n. 17118 (emessa sei anni dopo la proposizione dell'Appello del 2013 da parte dell'Ordine di Salerno) ha affermato la natura prettamente tributaria del contributo dovuto all'Ordine da parte degli Iscritti e, quindi, la necessità di agire con la riscossione coattiva a mezzo ruolo esattoriale invece di adire le vie civili del decreto ingiuntivo e pignoramento. Il Consiglio, all'unanimità dei consiglieri presenti, prende atto della sentenza e dispone il pagamento degli onorari.

- Il dott. **OMISSIS** con nota del 28.12.2022 prot.n. 4088 per motivi personali ha fatto richiesta di trasferimento dalla Commissione di studio "Operazioni Straordinarie" alla Commissione "GTS-Massimario". Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ne prende atto;
- La **OMISSIS** con nota del 12.01.2023 prot.n.71 ha chiesto l'inserimento nella Commissione di studio "Economia degli Enti Pubblici e sistemi di amministrazione, valutazione e controllo, OIV". Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ne prende atto;
- Il **OMISSIS** con nota del 20.01.2023 prot.n.159 ha chiesto l'inserimento nella Commissione di studio "Economia degli Enti Pubblici e sistemi di amministrazione, valutazione e controllo, OIV". Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ne prende atto.
- La **OMISSIS** con nota del 24.01.2023 prot.n. 190 per motivi personali ha fatto richiesta di rinuncia dalla Commissione di studio "Enti no Profit". Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ne prende atto.

Punto 2.

Programmazione attività formative

Il Presidente informa i presenti che:

- in data 30/12/2022, era pervenuta richiesta a mezzo mail dall'UGDCEC Salerno per l'accreditamento di un evento formativo gratuito in modalità webinar ad oggetto "**Legge di Bilancio 2023-Labirinto live**" previsto per il giorno **12/01/2023, dalle ore 10,30 alle ore 17,30 da seguire in presenza presso il Saint Joseph Hotel di via S. Allende 66, Salerno**. Considerando che la data prevista per la trasmissione dell'evento era anticipata rispetto all'odierno Consiglio, il Presidente, unitamente al consigliere delegato alla Formazione Giuseppe Arleo, ritenendo l'iniziativa confacente al panel degli eventi formativi da tenere nel corso dell'anno, hanno ritenuto di concedere l'accreditamento. Il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti,

ratifica

l'operato del Presidente e del Consigliere delegato alla Formazione Giuseppe Arleo circa l'accreditamento dell'evento che si è regolarmente tenuto in data 12/01/2023, dalle ore 10,30 alle ore 17,30 presso il Saint Joseph Hotel di via S. Allende 66, Salerno;

- in data 19/12/2022, era pervenuta richiesta a mezzo mail dall'ANC Salerno per l'accreditamento di un evento formativo gratuito in modalità in presenza ad oggetto **“Legge di Bilancio 2023-Attualità fiscali e del Lavoro”** previsto per il giorno **18/01/2023, dalle ore 15,30 alle ore 18,30 presso il Saint Joseph Hotel di via S. Allende 66, Salerno**. Considerando che la data prevista per la trasmissione dell'evento era anticipata rispetto all'odierno Consiglio, il Presidente, unitamente al consigliere delegato alla Formazione Giuseppe Arleo, ritenendo l'iniziativa confacente al panel degli eventi formativi da tenere nel corso dell'anno, hanno ritenuto di concedere l'accreditamento. Il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti,

ratifica

l'operato del Presidente e del Consigliere delegato alla Formazione Giuseppe Arleo circa l'accreditamento dell'evento che si è regolarmente tenuto in data 18/01/2023, dalle ore 15,30 alle ore 18,30 presso il Saint Joseph Hotel di via S. Allende 66, Salerno;

- il CNDCEC con le Informative n. 123/2022 e n. 6/2023 aveva confermato la collaborazione intrapresa con il Sole 24 Ore per l'iniziativa **Telefisco 2023** rendendo l'evento fruibile gratuitamente dagli Iscritti tramite registrazione sulla piattaforma del Sole 24 Ore **per il giorno 26 gennaio 2023, dalle ore 9,00 alle ore 18,00**, con relativo riconoscimento dei crediti formativi previsti (otto). Inoltre, in osservanza di una consolidata collaborazione proposta ogni anno dalla CCIAA di Salerno, in data 13/01/2023 era pervenuta Nota del Segretario Generale dott. Raffaele De Sio con la quale si richiedeva la collaborazione dell'ODCEC di Salerno per organizzare una Sede di Telefisco 2023 presso una location a scelta dell'Ordine sempre per il giorno 26 gennaio 2023, dalle ore 9,00 alle ore 18,00, prevedendo la registrazione dei partecipanti che in questo modo potevano assistere in presenza, all'evento trasmesso in videoconferenza, maturando i crediti formativi previsti (otto). Il Presidente, unitamente al Consigliere delegato alla FPC dell'Ordine, Giuseppe Arleo, hanno preventivamente verificato la possibilità di richiedere un autonomo accreditamento dell'evento Telefisco 2023 presso il CNDCEC e, successivamente, hanno concordato con la CCIAA di Salerno di confermare, anche per questa edizione, la collaborazione con la Camera per la visione dell'evento in presenza, scegliendo come Sede il Mediterranea Hotel, Via Gen. Clark 54, Salerno. Pertanto, quest'anno si è proceduto a divulgare agli Iscritti via mail, sia la modalità di visione dell'evento da remoto proposto dal CNDCEC tramite il Sole 24 Ore e

sia la modalità di visione dell'evento in presenza, presso il Mediterranea Hotel. Il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti,

ratifica

l'operato del Presidente e del Consigliere delegato alla FPC dell'Ordine, Giuseppe Arleo, per la visione dell'evento Telefisco 2023, per il giorno 26 gennaio 2023, dalle ore 9,00 alle ore 18,00;

- il dott. Armando Scalea, referente della Giuffrè Francis Lefebvre, aveva fatto pervenire in data 09/01/2023 istanza a mezzo mail per l'accreditamento dell'evento formativo ad oggetto "**Legge di Bilancio 2023: novità e adempimenti professionali**" previsto **per il giorno 30 gennaio 2023, dalle ore 14,30 alle ore 19,30, presso il Saint Joseph Resort, Via S. Allende 66 Salerno.** Considerando che la data prevista per l'evento era concomitante all'odierno Consiglio, il Presidente, unitamente al consigliere delegato alla Formazione Giuseppe Arleo, ritenendo l'iniziativa confacente al panel degli eventi formativi da tenere nel corso dell'anno, hanno ritenuto di concedere l'accreditamento. Il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti,

ratifica

l'operato del Presidente e del Consigliere delegato alla Formazione Giuseppe Arleo circa l'accreditamento dell'evento previsto per il 30 gennaio 2023, dalle ore 14,30 alle ore 19,30, presso il Saint Joseph Resort, Via S. Allende 66 Salerno;

- In data 15/12/2022 risulta pervenuta richiesta a mezzo mail da parte dell'avv. Gianfranco Manzo, Presidente dell'Associazione Qamm-Qualità Amministratore, per l'accreditamento del Corso di aggiornamento per amministratori condominio. L'iniziativa ripropone il Corso già accreditato dall'Ordine negli esercizi precedenti la cui partecipazione è gratuita per gli associati Qamm, mentre per i non associati è richiesto il requisito del versamento di una quota di adesione all'associazione. Successivamente, in data 18/01/2023 è pervenuta nuova comunicazione recante aggiornamento del programma delle lezioni e l'indicazione della tenuta delle stesse in modalità in presenza, presso il Salone Giovanni Paolo II della Parrocchia di S. Demetrio, Via Dalmazia, Salerno. L'istanza è stata inoltrata al Presidente dell'Ordine, al referente la FPC dell'Ordine, Consigliere Arleo e al Consigliere referente per l'area per le attività del terzo settore e non profit, Massimo Ronca i quali, ritenendo l'iniziativa confacente al panel degli eventi formativi da tenere nel corso dell'anno, hanno optato per l'accreditamento. Le lezioni sono previste nei gg. 3, 10 e 17 febbraio 2023, dalle ore 15,00 alle ore 20,00 e la partecipazione attribuirebbe n. 15 crediti formativi nelle materie generiche. Il Consiglio all'unanimità dei consiglieri presenti

ratifica

l'operato del Presidente e dei Consiglieri Arleo e Ronca circa l'accreditamento dell'evento previsto nei gg. 3, 10 e 17 febbraio 2023, dalle ore 15,00 alle ore 20,00, presso il Salone Giovanni Paolo II della Parrocchia di S. Demetrio, Via Dalmazia, Salerno.

- In data 17 gennaio 2023 è pervenuta istanza a mezzo mail dal dott. Ciro Di Lascio recante richiesta di accreditamento del seminario previsto in n° 6 lezioni in modalità webinar per revisori enti locali, proposto da ANCREL ad oggetto ***“Introduzione alla conoscenza della contabilità pubblica degli enti locali”***, nei gg. dal 15 febbraio al 22 marzo 2023 dalle ore 15,00 alle ore 17,00 per un totale di n° 12 crediti formativi in materia C7bis. Alla fine di ogni lezione è prevista la somministrazione di un test a risposta guidata di 5 domande. Nella mail viene richiesto l'accreditamento da parte dell'ODCEC Salerno. L'istanza è stata sottoposta al referente la FPC dell'Ordine, Giuseppe Arleo, per le valutazioni di sorta. Dopo ampia discussione e considerando che la fruizione dell'evento in modalità webinar comporta che l'Ordine richieda alla piattaforma Concerto la disponibilità delle date indicate, Il Consiglio all'unanimità dei consiglieri presenti

delibera

di non accreditare il corso in quanto non esistono i tempi tecnici per l'accreditamento dello stesso e il riconoscimento dei relativi crediti formativi, attesa anche la parziale duplicazione con i lavori in corso della commissione che sta valutando l'intenzione di fare a breve un corso analogo.

- In data 26 gennaio 2023, è pervenuta alla mail dell'Ordine richiesta di accredito di un evento formativo organizzato dall'A.D.C. Salerno ad oggetto ***“Riforma del Terzo Settore: Criticità applicativa: disciplina civilistica, aspetti economici e fiscali”*** previsto per il prossimo 28 febbraio 2023, dalle ore 15,30 alle ore 18,30, presso il Salone del Genovesi della CCIAA di Via Roma 29, Salerno. La richiesta è stata inoltrata al Presidente e al referente la FPC dell'Ordine. Verificata la rilevanza dell'argomento trattato e la ricomprensione della materia tra quelle previste dal Regolamento FPC, il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti,

delibera

l'accreditamento dell'evento organizzato dall'A.D.C. Salerno ad oggetto ***“Riforma del Terzo Settore: Criticità applicativa: disciplina civilistica, aspetti economici e fiscali”*** previsto per il prossimo 28 febbraio 2023, dalle ore 15,30 alle ore 18,30, presso il Salone del Genovesi della CCIAA di Via Roma 29, Salerno.

Punto 3

Adozione del P.I.A.O. Piano Integrato di Attività e Organizzazione per l'ODCEC Salerno: delibere consequenziali

Il Presidente ricorda al Consiglio che il CNDCEC con l'Informativa n. 65/2022 del 25/07/2022 aveva evidenziato come gli Ordini professionali con non più di 50 dipendenti, ai sensi dell'art. 6 D.L. n. 80 del 9/6/2021, erano obbligati ad adottare il P.I.A.O. 2022/2024 (Piano Integrato di

Attività e di Organizzazione) semplificato secondo lo schema tipo individuato con apposito Decreto dal Dipartimento della Funzione Pubblica. All'indicata Informativa era stato allegato un modello semplificato del PIAO unitamente all'invito di procedere all'adozione del medesimo pur considerando la tardiva adozione di tali provvedimenti e l'assenza di un definitivo quadro normativo coerente e sostenibile rispetto agli adempimenti richiesti. In tale ottica, sentito anche il referente dell'Ordine per la Trasparenza e Privacy, dott. Vincenzo De Prisco, considerando che l'Ordine aveva già adempiuto alla redazione e pubblicazione del P.T.P.C.T. 2022/2024 e del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022/2024 e in attesa di ulteriori precisazioni dal CNDCEC, si era deciso di attendere gli sviluppi della vicenda. In data 16 novembre 2022, il CNDCEC con l'Informativa n. 107/2022 ha successivamente reso noto che l'ANAC aveva attivato la procedura di acquisizione dei dati relativi al P.T.P.C.T., ovvero dei dati relativi al P.I.A.O. mediante acquisizione diretta degli indicati Piani tramite la piattaforma informatica creata ad hoc da parte dei Responsabili della Prevenzione Corruzione e Trasparenza nominati. La stessa Informativa recava inoltre notizia di ulteriori chiarimenti richiesti dal CNDCEC al Dipartimento della Funzione Pubblica e all'ANAC circa l'applicazione agli Ordini Professionali della normativa in tema di PIAO al fine di ricevere un'indicazione chiara ed esplicita circa l'assoggettabilità o meno all'indicato obbligo. A seguire, in data 18/01/2023 perveniva nuova Informativa del CNDCEC n. 8/2023, recante ulteriori notizie circa gli adempimenti da porre in essere per il PIAO entro il prossimo 31 gennaio. Nella medesima si prendeva atto del permanere dell'incertezza normativa circa l'assoggettabilità degli Ordini all'obbligo di redazione del PIAO ma nel contempo si comunicava che il CNDCEC aveva provveduto a tale pubblicazione e che si rimetteva all'autonoma decisione di ciascun Ordine Territoriale la valutazione in merito all'adozione dell'atto programmatico P.I.A.O. e P.T.P.C.T. Infine sempre il CNDCEC con l'Informativa n. 13/2023 del 25/01/2023, comunicava che l'ANAC aveva disposto il differimento al 31/03/2023 del termine per la predisposizione del PTPCT e del PIAO 2023/2025. Preso atto di tale contesto si è pertanto ritenuto di procedere comunque con l'aggiornamento del P.T.P.C.T. per il triennio 2023/2025 e con l'adozione del PIAO così come indicato nell'Allegato 1 dell'Informativa CNDCEC n. 65/2022. I documenti sono stati trasmessi in copia ai Consiglieri unitamente alla odierna convocazione di Consiglio. Dopo ampia condivisione del contenuto degli indicati documenti il Consiglio, all'unanimità dei consiglieri presenti

delibera

di adottare l'aggiornamento annuale del P.T.P.C.T. proposto per il periodo 2023/2025 e di approvare il P.I.A.O. 2023/2025 che vengono allegati al presente verbale quali sub A) e sub B) e per i quali viene demandata al RPCT dell'Ordine la pubblicazione sul portale predisposto dall'autorità governativa, oltre che sull'Area Trasparenza del sito dell'Ordine.

Punto 4
Contributo dovuto all'Ordine per l'anno 2023: delibere consequenziali

OMISSIS - Già pubblicato in Area Contributi

Punto 5
Richiesta contributo libero per progetto Parco del Mercatello: delibere consequenziali
OMISSIS - Già pubblicato in Area Contributi

Punto 6
Rinnovo convenzione Fiscal Focus: delibere consequenziali

Il Presidente comunica ai presenti che Fiscal Focus, con nota del 22.12.2022 protocollo n. 4060, ha trasmesso proposta di rinnovo della convenzione per l'anno 2023 prevedendo il mantenimento dello stesso prezzo dell'anno 2022, ovvero € 11.000,00 + Iva inclusa la parte "Lavoro". Considerata la consolidata collaborazione in essere con l'Ordine di Salerno ed il gradimento riscontrato nel tempo dagli Iscritti per la ricezione dei quotidiani aggiornamenti tramite la rivista, il Presidente, onde evitare interruzioni del servizio in attesa della odierna seduta consiliare ha ritenuto di confermare la medesima anche per l'anno 2023 alle condizioni proposte. Il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti

ratifica

- l'operato del Presidente di confermare la Convenzione con Fiscal Focus per l'anno 2023 all'onere fissato in € 11.000,00 + Iva da corrispondere attingendo al capitolo di spesa n° 1.5.2 Formazione Professionale Iscritti.

Punto 7
Proposta aggiornamento tariffe per sigilli professionali iscritti: delibere consequenziali

Il Presidente informa i Consiglieri che in data 28/12/2022, prot. n.4085 è pervenuta nota della società **OMISSIS** fornitrice dei sigilli di nuova generazione completi di tampone e custodia, recante notizia dell'aumento dei prezzi di listino, giustificati dall'attuale trend inflazionistico che ha coinvolto tutte le materie prime utilizzate nella produzione, per cui il costo finale risulta lievitato dal precedente €. 42,50 al pezzo ad €. 49,00 al pezzo, iva esclusa. A fronte di tale onere, l'Ordine ha sempre richiesto agli Iscritti la partecipazione alle spese per €. 40,00. Preso atto di tale aggiornamento il Consiglio all'unanimità dei consiglieri presenti, dopo ampia discussione, considerando la indubbia qualità e durata del prodotto finale rispetto alle precedenti forniture

delibera

di accettare l'aggiornamento dei prezzi all'origine del fornitore **OMISSIS** disponendo di uniformare l'onere a carico degli iscritti all'Ordine per la richiesta del sigillo, aumentando l'importo ad €. 50,00 al pezzo a titolo di partecipazione non esaustiva delle spese finali per la

realizzazione del manufatto, considerando l'apporto dell'iva che rimane un costo pieno per l'Ordine unitamente alle spese di spedizione connesse ad ogni nuovo ordinativo.

Punto 8

Aggiornamento sulla vigenza dell'organismo di mediazione dell'Ordine ADR

Commercialistisalerno: delibere consequenziali

A seguito di quanto già discusso e disposto nella seduta consiliare del 28 novembre u.s., il Presidente informa i consiglieri che da informazioni pervenute il 19 dicembre u.s. dalla referente ministeriale in tema di Organismo di Mediazione, per procedere alla cancellazione dell'Organismo ADR Commercialisti Salerno occorre formalizzare la richiesta inviando una istanza siglata dal Presidente dell'Ordine all'indirizzo pec: mediazioneformazione.dgcivile.dag@giustiziacert.it con richiesta di cancellazione dell'ADR Commercialisti Salerno iscritta al numero 573 del Registro degli Organismi di Mediazione Ministeriali. Conseguentemente alla cancellazione, si renderà necessario che il consulente fiscale dell'Ordine Consigliere Pierluigi Chiarito verifichi le formalità fiscali connesse a tale cancellazione, modificando la titolarità della p.iva dell'Ordine dalla precedente intestazione dell'ADR a quella dell'Organismo di Composizione della Crisi attualmente vigente. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, preso atto della comunicazione pervenuta, di quanto illustrato dal Presidente e ribadendo l'oggettiva inutilità di mantenere in essere l'organismo ADR Commercialisti Salerno per le motivazioni già illustrate nello scorso Consiglio del 28 novembre 2022,

delibera

di procedere all'invio dell'istanza di cancellazione dell'ADR Commercialisti Salerno al Ministero, dando mandato alla Segreteria di provvedervi e, contestualmente, di non rinnovare il dominio hosting relativo al web www.adrcommercialistisalerno.it unitamente ai domini di posta e pec connessi all'operatività dell'ADR Commercialistisalerno per il prossimo anno.

Punto 9

Programmazione Corso di preparazione agli esami di abilitazione per i tirocinanti

In esito a quanto già indicato nel verbale del 28 novembre u.s. circa la programmazione del Corso tirocinanti, il Presidente comunica che sono pervenute n° 32 manifestazioni di interesse da parte dei tirocinanti iscritti ai vari Ordini della Provincia con una netta predominanza di richieste per la tenuta del Corso in modalità "da remoto", in particolare da parte di coloro che risiedono fuori sede. A tal riguardo, nel prendere atto della tipologia di fruizione del corso preferita dagli aspiranti discenti e del numero di adesioni pervenute inferiore a 50, si è ritenuto di utilizzare quale sede del Corso, la Sala Conferenze dell'Ordine di Via Roma 39, Salerno, la quale però necessita di un upgrade delle strutture hardware e software per rendere possibile lo svolgimento delle lezioni in

modalità presenza/remoto. Di conseguenza, al solo fine di ottimizzare la tempistica che prevedeva l'inizio del Corso per i primi giorni di febbraio p.v., il Presidente ha provveduto a richiedere alla **OMISSIS** già referente dell'Ordine per la manutenzione annuale degli hw. della Sede e già a conoscenza dello stato attuale delle attrezzature della Sala Conferenze, un preventivo che ricomprendesse le necessarie dotazioni per la trasmissione via web delle lezioni, oltre che la fruizione in aula delle medesime. In data 11/01/2023, prot. n. 66, la **OMISSIS** vi provvedeva fornendo un preventivo, distribuito in copia nelle singole cartelle dei Consiglieri, recante le tipologie di materiali e attrezzature necessarie allo scopo, ammontante ad €. 2.390,00 (duemilatrecentonovanta/00) oltre iva, la cui copertura viene garantita dall'utilizzo dei seguenti capitoli di spesa:

- 2.2.2 "acquisto macchine ufficio e software";
- 1.5.3 "scuola formazione praticanti".

Pertanto si è provveduto ad accettare il preventivo anche in previsione di futuri utilizzi in Sede in occasione di ulteriori eventi e/o attività di Commissioni.

A tal punto prende la parola il consigliere **OMISSIS**, il quale chiede di adottare un regolamento che disciplini l'acquisto di beni e servizi fungibili dal valore inferiore alla soglia minima prevista dal codice degli appalti al fine di assicurare una verifica dell'applicazione del principio della economicità a cui il consiglio dell'ordine è tenuto in base ai principi generali.

Interviene il presidente il quale condivide quanto detto dal consigliere **OMISSIS** facendo presente che nell'occasione non vi erano i tempi tecnici per poter valutare altri preventivi oltre quello pervenuto dal fornitore abituale dei prodotti e servizi informatici.

Interviene il Consigliere **OMISSIS**, il quale prende atto da quanto detto dal presidente ed invita per il futuro a richiedere almeno tre preventivi di spesa nel caso di cui al suo precedente intervento qualora questo consiglio ritenesse di non voler introdurre un regolamento specifico.

A fronte di tali spese e degli ulteriori impegni che dovranno essere previsti per la tenuta del detto Corso, si propone, altresì, di richiedere ai discenti il versamento di una quota di adesione pari ad €. 160,00. In considerazione, inoltre, della compartecipazione dell'Unisa-Dipartimento DISA-MIS all'organizzazione del Corso si informa che in data 25 gennaio u.s. si è tenuto un incontro con il Rettore Vincenzo Loia per definire i seguenti aspetti:

1. rapporti di collaborazione ODCEC di Salerno / UNISA;
2. gestione definizione organizzazione Corso tirocinanti per la preparazione all'Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista.

Infine il Presidente propone che venga nominato un collega o una persona esterna all'Ordine che funga da tutor di supporto alle lezioni del Corso tirocinanti, con competenze informatiche avanzate al fine di garantire la necessaria assistenza ai relatori che si alterneranno durante le lezioni in modalità "da remoto". A tal riguardo viene delegato il presidente ad individuare la figura di tutor

come richiesta al quale verrà corrisposto un compenso una tantum, calcolato in base al numero delle adesioni definitive che perverranno al Corso ed al relativo budget di spesa che verrà successivamente presentato al Consiglio per l'approvazione.

Preso atto di quanto su indicato il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti

ratifica

l'operato del Presidente confermando l'impegno per l'acquisto delle attrezzature per la Sala Conferenze dell'Ordine di ammontare pari ad €. 2.390,00 (duemilatrecentonovanta/00) oltre iva e nel contempo

delibera

di stabilire ad €. 160,00 (centosessanta/00) la quota di adesione per i tirocinanti al Corso

A questo punto alle ore 17:25 lascia la seduta il Consigliere **OMISSIS**

Punto 10

Rivista “Giurisprudenza Tributaria Salernitana” edita dall’Ordine: ripresa delle pubblicazioni e connesso preventivo per la stampa

Il Presidente cede la parola al Consigliere delegato alla Commissione “Giurisprudenza Tributaria Salernitana”, Angelo Fiore che illustra al Consiglio come nel corso delle riunioni avute con i colleghi si sono poste le basi per la ripresa dei lavori per la pubblicazione dei numeri del Massimario G.T.S. edito dall'Ordine. In tale contesto il Consigliere A. Fiore precisa che sono in corso di completamento due numeri relativi agli anni 2020 e 2021 che probabilmente confluiranno in un'unica pubblicazione. A tal riguardo, oltre a prendere contatti con i referenti della Corte Giustizia Tributaria Provinciale dott.ssa Tedesco e Corte Giustizia Tributaria Regionale dott.ssa Montone è stato chiesto alla **OMISSIS**, che già in passato curava la stampa del Massimario, di fornire un preventivo per la realizzazione dei due numeri riepilogativi delle annualità 2020 e 2021 e un preventivo per la stampa ordinaria annuale che prevede la pubblicazione di n° 2 numeri della rivista. I rispettivi preventivi assunti agli atti ai prot. n° 106 del 13/01/2023 e n° 231 del 27/01/2023 ammontano rispettivamente a:

- €. 910,00 (novecentodieci/00) e/o €. 960,00 (novecentosessanta/00) per la stampa dei due numeri annuali della rivista.

- €. 1.060,00 (millesessanta/00) e/o €. 1.110,00 (millecento/00) oltre iva per la ristampa dei due numeri annuali della rivista oltre quelli cumulativi in un'unica pubblicazione (aggiornato nel numero delle pagine da stampare);

A fronte di tali spese è possibile utilizzare il capitolo di spesa n° 1.3.9 “Altre stampe curate dall'Ordine” capiente per tutto quanto su proposto. Preso atto di quanto su indicato il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

di accettare i preventivi della **OMISSIS** per le stampe del periodico Massimario per gli indicati importi:

- €. 1.110,00 (millecento/00) oltre iva per la ristampa dei due numeri cumulativi in un'unica pubblicazione;
- €. 1060,00 (millesessanta/00) per la stampa dei due numeri annuali della rivista.

Punto 11

Richieste iscritti per esenzione dalla Formazione Professionale Continua

Il Segretario ricorda ai presenti che il Regolamento per la formazione professionale continua, in vigore dal 31.12.2021, prevede all'art. 8 intitolato "Esenzioni" i casi di esenzione dall'obbligo della formazione professionale continua. Le relative istanze vanno inoltrate al Consiglio dell'Ordine.

Ha presentato richiesta di esenzione dalla FPC ex art. 8 comma 1 per l'anno **2023** gli iscritti:

OMISSIS

Il Consiglio delibera, all'unanimità dei Consiglieri presenti, l'esenzione dalla FPC per l'anno 2023 ex art. 8 comma 4 del Regolamento formazione professionale continua, per gli iscritti **OMISSIS** con obbligo di rinnovo per l'anno 2024 a cura dei richiedenti in caso di modifica e/o permanenza della situazione rappresentata.

Ha presentato richiesta di esenzione dalla FPC ex art. 8 comma 1 lett. c per l'anno **2023** per l'iscritto:

- **OMISSIS** con nota del 23.01.2023 prot.n.172;

Il Consiglio delibera, all'unanimità dei Consiglieri presenti, l'esenzione dalla FPC per l'anno 2023 ex art. 8 comma 1 lett.c del Regolamento formazione professionale continua, per l'iscritto **OMISSIS** e con obbligo di rinnovo per l'anno 2024 a cura del richiedente in caso di modifica e/o permanenza della situazione rappresentata.

Ha presentato richiesta di esenzione dalla FPC ex art. 8 comma 4 per l'anno **2022** l'iscritto:

- **OMISSIS** con nota del 30.12.2022 prot. n. 4110;

Il Consiglio delibera, all'unanimità dei Consiglieri presenti, l'esenzione dalla FPC per l'anno 2022 ex art. 8 comma 4 del Regolamento formazione professionale continua, per l'iscritto **OMISSIS** e con obbligo di rinnovo per l'anno 2023 a cura della richiedente in caso di modifica e/o permanenza della situazione rappresentata.

Ha altresì presentato richiesta di esenzione dalla FPC ex art. 8 comma 4 per le indicate annualità parziali l'iscritto:

- **OMISSIS**, con note del 20.12.2022 prot.n.4014 4015 **per gli anni 2020 e 2022;**

Il Consiglio delibera, all'unanimità dei Consiglieri presenti, l'esenzione dalla FPC per l'anno 2020 e 2022 ex art. 8 comma 4 del Regolamento formazione professionale continua, per l'iscritto **OMISSIS** e con obbligo di rinnovo per l'anno 2023 a cura della richiedente in caso di modifica e/o permanenza della situazione rappresentata.

Ha presentato richiesta di esenzione dalla FPC ex art. 8 comma 4 per gli anni **2020 2021 2022** gli iscritti:

OMISSIS

Preso atto di quanto su indicato il Consiglio delibera, all'unanimità dei Consiglieri presenti, l'esenzione dalla FPC per il gli anni 2020 2021 e 2022 ex art. 8 comma 4 del Regolamento formazione professionale continua, per gli iscritti **OMISSIS** con obbligo di rinnovo per l'anno 2023 a cura dei richiedenti in caso di modifica e/o permanenza della situazione rappresentata.

Ha presentato richiesta di esenzione dalla FPC ex art.8 c.1, lett. d, per gli anni 2020, 2021, 2022 e 2023 l'iscritto:

- **OMISSIS** con nota del 16.01.2023 prot.n.117 118 119 120;

Preso atto di quanto su indicato il Consiglio delibera, all'unanimità dei Consiglieri presenti, l'esenzione dalla FPC per il gli anni 2020 2021 2022 e 2023 ex art. 8 comma 1, lett.d, del Regolamento formazione professionale continua, per l'iscritto **OMISSIS** con l'obbligo di rinnovo a cura del richiedente in caso di modifica e/o permanenza della situazione rappresentata.

Ha presentato richiesta di esenzione dalla FPC ex art. 8 comma 1, lett.a, per l'anno 2022 l'iscritta

- **OMISSIS** con nota del 27.12.2022 prot. 4071;

Il Consiglio delibera, all'unanimità dei Consiglieri presenti, l'esenzione dalla FPC per l'anno 2022 ex art 8 comma 1 del Regolamento formazione professionale continua, per l'iscritta: **OMISSIS** con riduzione di 45 crediti formativi per maternità, nel periodo da lei richiesto ovvero dal 20.09.2022 al 31.12.2023.

Punto 11

Albo: iscrizioni (professionisti e S.T.P.), cancellazioni, trasferimenti

Il Consiglio, con il voto favorevole dei Consiglieri presenti, viste le domande presentate, considerati i documenti allegati, constatata l'assenza di cause ostative,

delibera

- l'iscrizione all'Albo, Sezione **A** e con il titolo professionale di **Dottore Commercialista** dei dottori:

➤ **OMISSIS**

- la reiscrizione all'Albo, Sezione **A e** con il titolo professionale di **Ragioniere Commercialista** del ragioniere **OMISSIS**

➤ Il trasferimento dalla Sez. A dell'Albo alla Sez. A dell'Elenco Speciale degli iscritti:

➤ **OMISSIS**

- che Nulla Osta al trasferimento di iscrizione dalla Sezione A dell'Albo dell'ODCEC di Salerno alla Sezione A dell'Albo dell'ODCEC di Vallo Della Lucania del **OMISSIS**
- che Nulla Osta al trasferimento di iscrizione dalla Sezione A dell'Albo dell'ODCEC di Salerno alla Sezione A dell'Albo dell'ODCEC di Nocera Inferiore (SA) della **OMISSIS**
- la cancellazione dalla Sez. A Dottore Commercialista dell'Albo a Loro richiesta dei dott.:
- **OMISSIS**
- la cancellazione dalla Sez. A dell'Elenco Speciale non esercenti a Sua richiesta del dott.:

OMISSIS

Punto 12

Registro del Tirocinio: iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, certificazioni, vanificazioni tirocinio

Il Consiglio, con il voto favorevole dei consiglieri presenti, viste le domande presentate, considerati i documenti allegati, constatata l'assenza di cause ostative,

delibera

- l'iscrizione al Registro del Tirocinio, **Sez. A Commercialisti**, lauree quadriennali, magistrali, specialistiche ed in convenzione, dei dottori:

OMISSIS

- Il trasferimento di iscrizione dal Registro del Tirocinio Sez A dell'ODCEC di Nocera Inferiore al Registro del Tirocinio Sez. A dell'ODCEC di Salerno della **OMISSIS**
- l'iscrizione al Registro del Tirocinio, **Sezione B Esperti Contabili**, lauree triennali ed in convenzione, dei dottori:

OMISSIS

- La cancellazione a Sua richiesta, dal Registro del Tirocinio **Sezione B Esperti Contabili**, della **OMISSIS**
- il rilascio del certificato di compiuto tirocinio ai fini del sostenimento dell'Esame di Stato per l'accesso alla **Sezione A Commercialisti** dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai sensi dell'art. 11 Decreto 7 agosto 2009, n. 143, dell'art. 9, comma 6, del decreto

legge 24 gennaio 2012 n.1, convertito dalla legge 24.03.2012 n.27 ed alla circolare interpretativa del Ministero della Giustizia del 4 luglio 2012 ai dottori:

➤ **OMISSIS**

- il rilascio del certificato di compiuto tirocinio ai fini del sostenimento dell'Esame di Stato per l'accesso alla **Sezione B** Esperti Contabili dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai sensi dell'art. 11 Decreto 7 agosto 2009, n. 143, dell'art. 9, comma 6, del decreto legge 24 gennaio 2012 n.1, convertito dalla legge 24.03.2012 n.27 ed alla circolare interpretativa del Ministero della Giustizia del 4 luglio 2012 ai dottori:

OMISSIS

Prima di chiudere la seduta, il Presidente informa che il prossimo Consiglio è fissato per il giorno 24 febbraio p.v. alle ore 16:00.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, alle ore 17:40, la seduta è sciolta previa lettura ed approvazione del verbale da parte dei consiglieri presenti.

Il Segretario
Angelo Fiore

Il Presidente
Agostino Soave

E' estratto dell'originale del verbale di Consiglio del 30/01/2023 agli atti dell'Ordine.

Il Segretario

dott. Angelo Fiore

