

Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno

Verbale n. 01 del 21 gennaio 2025

Il giorno 21 gennaio 2025, alle ore 15,30 formalmente convocato a mezzo pec, si è riunito in Salerno presso la sede dell'Ordine in Via Roma n. 39, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della circoscrizione del Tribunale di Salerno, in modalità "in presenza" come indicato nell'avviso di convocazione del 14/01/2025, prot. n. 209. Risultano intervenuti i Consiglieri indicati nel seguente prospetto:

Nome	Cognome	Presente	Assente
Agostino	Soave	X	
Giuseppe	Arleo	X	
Gerardina	Castronuovo	X	
Pierluigi	Chiarito	X	
Matteo	Cuomo	X	
Achille	De Caro	X	
Antonio	De Lucia		X
Mauro	De Santis	X	
Angelo	Fiore	X	
Nicola	Fiore		X
Rosita	Galdi	X	
Maria Luisa	Poppiti	X	
Donatella	Raeli		X
Americo	Rinaldi	X	
Massimo	Ronca	X	

per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno:

- 1. Informazioni del Presidente;**
- 2. Programmazione attività formative;**
- 3. Definizione contributo iscrizione dovuto all'Ordine per l'anno 2025: delibere consequenziali;**
- 4. Aggiornamento Pianta Organica personale dipendente dell'Ordine: delibere consequenziali;**
- 5. Definizione Piano Triennale 2025/2027 dei Fabbisogni del Personale: delibere consequenziali;**
- 6. Anticorruzione e trasparenza: relazione annuale del RPCT dell'Ordine in scadenza al 31/01/2025;**
- 7. Costituzione Commissione patrocinio a spese dello Stato per l'anno 2025 - Corte di Giustizia Tributaria Salerno: delibere consequenziali;**
- 8. Proposta piattaforma WKI Fisco in Pratica on-line 2024/2025: delibere consequenziali;**
- 9. Fiscal Focus: proposta rinnovo servizi anno 2025: delibere consequenziali;**

10. Istanze di rateazione contributi dovuti all'Ordine per l'anno 2024: delibere consequenziali;
11. Proposta della Presidente Commissione Privacy dell'Ordine circa modifica denominazione della Commissione: delibere consequenziali;
12. Proposte servizi agevolazioni per gli iscritti: delibere consequenziali;
13. Richiesta parere congruità su prestazioni professionali: delibere consequenziali;
14. Richieste iscritti per esenzione dalla Formazione Professionale Continua;
15. Albo: iscrizioni (professionisti e S.T.P.), cancellazioni, trasferimenti;
16. Registro del Tirocinio: iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, certificazioni, vanificazioni tirocinio.

Hanno giustificato l'assenza i Consiglieri Antonio De Lucia, Nicola Fiore e Donatella Raeli con comunicazione telefonica al Presidente dell'Ordine.

Il Presidente, unitamente al Segretario, preso atto che risultano presenti i componenti del Consiglio come da allegato foglio di presenza, dichiarano validamente costituita la presente riunione.

Si passa alla trattazione dei seguenti punti all'O.d.G.:

Punto 1

Informazioni del Presidente

Il Presidente informa che:

- in data 7/1/2025, prot. n. 37 è pervenuta all'Ordine Nota del CN ad oggetto “**Antiriciclaggio: Attività di promozione, vigilanza e controllo dell'osservanza da parte degli Iscritti degli obblighi previsti dal d.lgs. 231/2007– Strumenti di supporto per gli Ordini territoriali**”. In essa si richiama il dettato dell'art. 11, co. 1, d.lgs. 21 novembre 2007, n. 231, con il quale gli Ordini professionali e le loro articolazioni territoriali, in qualità di Organismi di autoregolamentazione, sono chiamati a promuovere e controllare l'osservanza degli obblighi previsti in oggetto della Nota. Viene precisato che sono rimesse alla più ampia autonomia dell'Ordine le modalità secondo cui svolgere le attività previste dal citato art. 11, evidenziando che permane l'onere a carico dell'Ordine di comunicare entro il 14 marzo 2025 all'indirizzo PEC del CNDCEC (consiglio.nazionale@pec.commercialistigov.it):
- i dati e le informazioni relative all'attività di promozione, vigilanza e controllo sull'osservanza della normativa antiriciclaggio da parte dei propri Iscritti svolta dall'Ordine territoriale nel 2024;
- i dati anonimizzati e aggregati relativi alle risultanze della sopraindicata attività di vigilanza e controllo svolta sugli Iscritti.

Al fine di supportare gli Ordini territoriali negli adempimenti derivanti dallo svolgimento di tali attività nonché di agevolare la raccolta aggregata dei relativi dati e informazioni, il Consiglio Nazionale ha predisposto:

- un questionario per la rilevazione dei dati e delle informazioni relative alle attività svolte dall'Ordine nell'anno 2024 per la promozione e il controllo dell'osservanza degli obblighi antiriciclaggio da parte dei propri Iscritti;

- un questionario da somministrare agli Iscritti (anche a campione) per l'adempimento da parte dell'Ordine degli obblighi di vigilanza e controllo di cui all'art. 11 d.lgs. 231/2007;

- una nota metodologica contenente indicazioni di sintesi relative al contenuto e modalità di effettuazione di tali compiti nonché istruzioni operative per l'utilizzo dei sopraindicati questionari.

La Nota è stata inoltrata per opportuna conoscenza alla Commissione Antiriciclaggio dell'Ordine al fine di concordare e coordinare con il Consigliere delegato Americo Rinaldi le modalità con le quali procedere al relativo monitoraggio. In considerazione di quanto adottato in occasione dell'adempimento effettuato lo scorso anno si ritiene di inviare il questionario in formato editabile a tutti gli iscritti all'Ordine e di raccogliere un numero di risposte che ricomprenda almeno il 10% degli Iscritti al fine di raccogliere un campione rappresentativo che fornisca un quadro attendibile dell'attività di promozione, controllo e vigilanza dell'osservanza degli obblighi previsti dalla legge in capo agli iscritti. Il Consiglio all'unanimità dei presenti ne prende atto;

- sempre sul medesimo argomento dell'Antiriciclaggio, il CNDCEC ha altresì inviato l'Informativa n. 6/2025 ad oggetto **“Regole Tecniche ex art. 11, co. 2 del d.lgs. 231/2007 applicate dagli Iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili per ottemperare agli obblighi di valutazione del rischio, adeguata verifica della clientela, conservazione dei documenti, dei dati e delle informazioni”**. Considerata l'importanza del documento, oltre all'invio ai componenti il Consiglio ed ai componenti la Commissione Antiriciclaggio dell'Ordine, è stato predisposto l'invio agli Iscritti nella prossima News. Il Consiglio all'unanimità dei presenti ne prende atto;

- il Consiglio di Disciplina dell'Ordine, riunitosi nella seduta del 17 dicembre u.s., in merito alle posizioni di morosità di alcuni colleghi per il contributo annuale 2024, ha deliberato l'apertura di n. 63 procedimenti disciplinari convocando i medesimi, per la fase dibattimentale, per il giorno 26 febbraio p.v. . Il Consiglio all'unanimità dei presenti ne prende atto;

- come già discusso in un precedente Consiglio, il Presidente ricorda ai Consiglieri che occorre programmare l'intervento sul cablaggio dei cavi di rete dell'Ordine in esito all'intervento tecnico effettuato lo scorso mese di ottobre u.s. che aveva evidenziato la necessità di procedere ad una

totale revisione dell'impianto a distanza di 15 anni dalla prima realizzazione a seguito delle criticità segnalate dal referente informatico **OMISSIS**. Verrà pertanto contattato il tecnico per organizzare l'intervento risolutore previa redazione del relativo preventivo la cui spesa di massima è stata già prevista nel preventivo 2025. Il Consiglio all'unanimità dei presenti ne prende atto;

- il referente informatico del sito dell'Ordine, la **OMISSIS**, ha inviato nota in data 7/1/2025, prot. n. 155, recante indicazione della scadenza al 31/12/2024 dei termini del servizio di assistenza tecnica al sito web ed all'Area Trasparenza, indicando altresì di mantenere in essere le attività in attesa di un riscontro da parte dell'Ordine. L'attuale contratto che prevede una serie di servizi di supporto al sito deve in realtà essere oggetto di revisione in considerazione della prossima partenza del nuovo sito in collaborazione con il CNDCEC. A tal riguardo a seguito di recenti contatti con la società Strategie Digitali srl incaricata dal CNDCEC per supportare gli Ordini nel passaggio al nuovo web, è stato comunicato che il nuovo sito potrebbe andare on line a breve, previa definizione delle ultime criticità, in particolare la migrazione dei contenuti relativi all'Area Trasparenza che risulta quasi totalmente migrata sul nuovo portale tranne l'area connessa alle "Procedure di Gara e Contratti" che richiede un ultimo step in prospettiva del definitivo avvio sul web del portale. Pertanto, oltre a questo primo mese di gennaio (per sicurezza si potrebbe considerare anche il mese di febbraio), si ritiene di comunicare alla **OMISSIS** la risoluzione del rapporto in essere considerando che tutti i nuovi servizi connessi al web saranno gestiti dalla nuova società incaricata dal CN, Strategie Digitali. Il Consiglio all'unanimità dei presenti ne prende atto;

- **OMISSIS**.

- in data 17/01/2025, prot. n. 306 è pervenuta risposta da parte dell'Ufficio Pronto Ordini del CNDCEC circa il quesito inoltrato in data 12/11/2024 ad oggetto "Richiesta chiarimento sull'affidamento incarichi ai CTU ed ai delegati alle vendite ex art. 179 ter disp.att.cpc", proposto dal collega **OMISSIS**, ed inviato al CN a seguito di indicazioni nella riunione consiliare del 30 ottobre u.s. . I contenuti della risposta verranno divulgati, oltre al collega **OMISSIS**., a tutti gli Iscritti tramite prossima News. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti ne prende atto.

- in previsione dei lavori preparatori alla chiusura del bilancio 2024 dell'Ordine ed alla stesura della relazione di accompagnamento al conto consuntivo, il Presidente informa i consiglieri delegati alle varie Commissioni dell'Ordine che nei prossimi giorni invierà ai presidenti delle

Commissioni una mail con la quale richiedere la stesura di una breve relazione sull'attività svolta dalle commissioni nel corso dell'anno 2024. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti ne prende atto.

Punto 2.

Programmazione attività formative

Il Presidente informa i presenti che:

- in data 13/01/2024, prot. n. 208 è pervenuta Informativa del CN recante notizia dell'organizzazione del prossimo Telefisco previsto per il 5 febbraio p.v. in convenzione con il Sole 24 Ore. Gli Ordini destinatari possono stabilire di proiettare l'evento in una qualsiasi sede organizzata per questa eventualità (curando a proprie spese gli aspetti tecnici per la sede, ricezione e proiezione dell'evento) oppure dare la possibilità di seguire Telefisco gratuitamente da remoto collegandosi al link inserito nella Nota. In quest'ultima modalità l'evento risulterebbe accreditato ai fini della FPC dal Consiglio Nazionale. Con la proiezione della diretta in una Sala noleggiata ad hoc, l'evento dovrebbe essere preventivamente accreditato dall'ODCEC Salerno. Il Consiglio all'unanimità dei presenti

Delibera

di divulgare l'evento per la fruizione in modalità "da remoto" tramite link inserito nell'Informativa del CN.

- l'avv. Gianfranco Manzo del Foro di Salerno ha inviato mail in data 11/12/2024, prot. n. 4887, recante richiesta di accreditamento del "***Corso di aggiornamento amministratori QAMM 2025***", previsto nei gg. 7, 14 e 21 febbraio 2025, dalle ore 15,00 alle ore 20,00, presso il Salone Giovanni Paolo II della Parrocchia San Demetrio, Via Dalmazia, Salerno, per un totale di n° 15 crediti formativi. Il Consiglio, all'unanimità dei consiglieri presenti

delibera

l'accREDITAMENTO "***Corso di aggiornamento amministratori QAMM 2025***", 7, 14 e 21 febbraio 2025, dalle ore 15,00 alle ore 20,00, presso il Salone Giovanni Paolo II della Parrocchia San Demetrio, Via Dalmazia, Salerno;

- in data 13/01/2025, prot. n. 207, è pervenuta mail dalla dott.ssa Marcella Villano di Confindustria Salerno nella quale si richiede l'intervento del Presidente dell'Ordine ad un evento previsto per il prossimo 29 gennaio 2025, dalle ore 15,00 presso la sede di Confindustria Salerno, Via Madonna di Fatima 149 ad oggetto "Finanza e tecnologia per la crescita delle piccole e medie imprese: la

strategicità del CFO”. In esito a tale richiesta si propone di concedere il solo patrocinio all’evento. Il Consiglio, all’unanimità dei presenti

Delibera

di concedere il patrocinio all’evento di Confindustria previsto per il prossimo 29 gennaio 2025;

- in data 15/01/2025, prot. n. 238, è pervenuta mail dall’UGDCEC Salerno relativa ad una richiesta di accreditamento di un evento formativo previsto per il 24 gennaio 2025, dalle ore 10,00 alle ore 18,00, con pausa lavori dalle ore 13,00 alle ore 14,00, presso il Salone del Genovesi della Sede storica della CCIAA Salerno, via Roma 29, ad oggetto “**Il valore ESG: opportunità per imprese e professionisti verso un futuro sostenibile**”. Considerata la ristretta tempistica con la quale risulta pervenuta la richiesta e la vicinanza della data prevista per l’evento e ritenuto altresì che dell’iniziativa erano stati preventivamente informati sia il Presidente e sia il Consigliere delegato alla FPC, è stato disposto l’invio dell’informativa agli Iscritti prima dell’odierno Consiglio, riconoscendo l’accreditamento ai fini della FPC. Il Consiglio, all’unanimità dei presenti

Ratifica

l’accreditamento dell’evento previsto per il prossimo 24 gennaio 2025, dalle ore 10,00 alle ore 18,00, con pausa lavori dalle ore 13,00 alle ore 14,00, presso il Salone del Genovesi della Sede storica della CCIAA Salerno, via Roma 29, ad oggetto “**Il valore ESG: opportunità per imprese e professionisti verso un futuro sostenibile**”;

- in data 16/01/2025, prot. n. 252, è pervenuta mail dall’ANC Salerno recante richiesta di accreditamento di un evento formativo previsto per il giorno 17 marzo 2025, dalle ore 15,30 alle ore 19,00, ad oggetto “**Le novità del Contenzioso Tributario dalla Legge 130/2022 al D. Lgs. 220/2023**”, previsto presso il **OMISSIS.**, integrata in data 20/01/2025 con invio della locandina definitiva. Il Consiglio, all’unanimità dei consiglieri presenti

delibera

l’accreditamento dell’evento formativo previsto per il giorno 17 marzo 2025, dalle ore 15,30 alle ore 19,00, ad oggetto “**Le novità del Contenzioso Tributario dalla Legge 130/2022 al D. Lgs. 220/2023**”, previsto presso il **OMISSIS.**;

- in data 16/01/2025, prot. n. 251 è pervenuta richiesta dal prof. Federico Alvino dell’Università Pathenope di Napoli recante richiesta di concessione del patrocinio gratuito per il “**Corso di perfezionamento universitario Gestore della Crisi d’Impresa**”, organizzato dal Dipartimento di

Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope, con inizio previsto dal 21 marzo p.v. con lezioni erogate tramite piattaforma telematica. E' prevista una quota di adesione agevolata di € 250,00 oltre € 16,00 di bolli virtuali da effettuare in un'unica soluzione, omnicomprensiva degli importi dovuti, per tutti gli iscritti agli Ordini Professionali che abbiano gratuitamente patrocinato il corso entro la data di chiusura del bando di partecipazione al corso. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti

delibera

di non concedere il patrocinio in quanto sono in fase di realizzazione dal Consiglio altri eventi in tale materia.

- in data 16/01/2025, prot. n. 300 è pervenuta mail dal referente WKI di zona, dott. Armando Scalea, recante richiesta di accreditamento di un evento previsto per il prossimo 11 febbraio 2025, dalle ore 14,30 alle ore 18,30, ad oggetto ***“Legge di Bilancio 2025: Novità 2025 tra Legge di Stabilità e Decreti fiscali”*** presso il Mediterraneo Hotel, Via Gen. Clark 54, Salerno. Il Consiglio, all'unanimità dei consiglieri presenti

delibera

l'accREDITAMENTO dell'evento previsto per il prossimo 11 febbraio 2025, dalle ore 14,30 alle ore 18,30, ad oggetto ***“Legge di Bilancio 2025: Novità 2025 tra Legge di Stabilità e Decreti fiscali”*** presso il Mediterraneo Hotel, Via Gen. Clark 54, Salerno.

Punto 3

Definizione contributo iscrizione dovuto all'Ordine per l'anno 2025: delibere consequenziali

Il Presidente informa i Consiglieri che è stato predisposto il file relativo al contributo annuale dovuto dagli iscritti per l'anno 2025, da inviare alla società **OMISSIS**. per la realizzazione dei MAV. Il contributo è generalmente calcolato in base alla data di nascita ed all'anzianità di iscrizione. Per il contributo dovuto al CNDCEC, l'organo centrale con l'Informativa n° 131 del 17/10/2024, basandosi sulla data di nascita, ha confermato le medesime quote previste per l'anno scorso fissando in:

- €. 50,00 il contributo dovuto dagli iscritti che alla data del 31/12/2024 non hanno compiuto 36 anni;
- ed in €. 150,00 il contributo dovuto dagli altri iscritti.

In riferimento all'anzianità di iscrizione, viene mantenuta l'agevolazione per gli iscritti all'Albo che hanno maturato fino a 5 anni di iscrizione (dal 2021) che verseranno la quota netta di €. 80,00, mentre per tutti gli altri iscritti il versamento del contributo netto ammonta ad €. 230,00.

Per gli iscritti all'elenco speciale non esercenti e per le STP non viene applicata l'agevolazione per cui il versamento della quota netta ammonta sempre ad €. 230,00.

Questa modalità comporta, pertanto, che le quote 2025 che dovranno versare gli attuali iscritti, date dalla somma del contributo al CNDCEC e della quota netta all'Ordine, varieranno nei seguenti importi in considerazione della doppia agevolazione applicata, partendo da:

- €. 380,00; €. 280,00; €. 230,00; fino ad arrivare ad €. 130,00.

Si ricorda che anche per questa seconda annualità, come adottato nel corso del 2024, il CNDCEC dovrebbe versare agli Ordini con più di 1.500 iscritti una compensazione sui contributi dovuti allo stesso CN. Per la data di scadenza e la modalità di riscossione della quota, occorre valutare se confermare la data del 30 aprile 2025 in unica soluzione, come già adottato nello scorso esercizio, considerando che il CNDCEC richiede il versamento del contributo dovuto dagli Ordini per l'anno 2025 alle date del 15 maggio e 15 luglio 2025.

In ultima analisi occorre valutare che gli iscritti che hanno raggiunto i 50 anni di anzianità di appartenenza all'Ordine e che per effetto di un precedente deliberato adottato svariati anni fa risultano esonerati completamente dal versamento della quota annuale, sono diventati n° 18, determinando un onere da parte dell'Ordine per il contributo da riversare al CN che ammonta ad €. 2.700,00.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di stabilire il termine ultimo del versamento del contributo dovuto dagli iscritti per il 30 aprile 2025; di propendere per il pagamento in un'unica soluzione; di confermare il totale esonero dal versamento del contributo dovuto all'Ordine da parte dei colleghi con almeno 50 anni di anzianità di iscrizione.

Punto 4

Aggiornamento Pianta Organica personale dipendente dell'Ordine: delibere consequenziali

Il Presidente ricorda ai presenti che con nota del 22.10.2014, protocollo n. 6655, il Consiglio Nazionale aveva comunicato che riveste il compito istituzionale di approvare in via definitiva le

dotazioni organiche deliberate dagli Ordini territoriali ai sensi del D.P.R. 25 luglio 1997 n. 404 e che l'ultima pianta organica inviata al CNDCEC risale al Consiglio dell'Ordine del 11/07/2022 con successiva approvazione del CNDCEC del 27/09/2022, non essendo intervenute, da quella data, variazioni nella dotazione organica dell'ente, né tantomeno variazioni dei livelli di inquadramento dei dipendenti. In particolare da quest'ultimo assunto, prendendo atto che gli attuali inquadramenti lavorativi del personale dipendente non risultano interessati da alcuna progressione da oltre un ventennio ed altresì in considerazione del pensionamento della dipendente dott.ssa Maria Di Muro a far data dal 28/02/2022 e della conseguenziale ripartizione delle sue mansioni tra gli attuali impiegati, i medesimi, attualmente in organico dell'ente, hanno manifestato al Presidente del Consiglio dell'Ordine la volontà di richiedere il riconoscimento della progressione economica orizzontale e della progressione economica verticale in deroga, ove applicabili, ai sensi dell'art. 18 commi 6, 7 e 8 CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021. Il Presidente del Consiglio dell'Ordine, nel prendere atto di quanto manifestato dai dipendenti provvedeva ad incaricare il consulente del lavoro dell'Ordine al fine di far predisporre un "Regolamento delle procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali in deroga" ed un "Regolamento sulle progressioni verticali in deroga" entrambi approvati all'unanimità dal Consiglio dell'Ordine con delibera del 30/10/2024 e successivamente incaricava il medesimo consulente di predisporre il **"Bando di indizione della procedura per l'effettuazione delle progressioni in deroga tra le aree ai sensi dell'art. 18 commi 6, 7 e 8 ccnl comparto funzioni locali 2019/2021 per n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato e per l'effettuazione delle progressioni in deroga nelle aree ai sensi dell'art. 18 commi 6, 7 e 8 ccnl comparto funzioni locali 2019/2021 per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato riservato al personale dipendente dell'ODCEC Salerno"** approvato con delibera consiliare del 3 dicembre 2024, prot. n. 4773. In esito a tale Bando, pubblicato sul sito dell'Ordine, i dipendenti in organico formalizzavano istanza di partecipazione alla procedura indetta ed il Consiglio dell'Ordine, nella successiva seduta consiliare del 10 dicembre 2024, provvedeva, a seguito di valutazione dei requisiti e dei titoli presentati nelle istanze, a ridefinire gli attuali inquadramenti del personale dipendente secondo la tabella di seguito riportata. Pertanto, il Consiglio dell'Ordine, all'unanimità dei presenti

visto

- l'art. 6, co. 3 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che prevede la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche con cadenza periodica e comunque triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di processi di riordino, fusione, trasformazione e trasferimento di funzioni dell'ente;

- l'art. 1, co. 3 del D.P.R. 25 luglio 1997, n. 404, ai sensi del quale l'Ordine professionale procede, di norma con cadenza triennale, alla determinazione della dotazione organica necessaria ad assicurare l'espletamento delle funzioni e dei compiti istituzionali, anche prevedendo contingenti di personale a tempo parziale;
- l'art. 2, co. 2 del D.L. 31 agosto 2013, n. 101 ai sensi del quale gli Ordini e i Collegi professionali sono esclusi dall'applicazione dell'art. 2, co. 1, del D. L. 6 luglio 2012, n. 95 in materia di riduzione delle dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni;
- l'art. 58 del D. Lgs. 28 giugno 2005 n. 139 che ha istituito, a far data dal 1° gennaio 2008, l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili per il circondario dei Tribunali di Salerno (di seguito denominato "Ordine") disponendo al contempo la soppressione dell'Ordine dei Dottori commercialisti e del Collegio dei Ragionieri e Periti commerciali già istituiti presso il medesimo circondario;

tenuto conto

- delle funzioni e dei compiti istituzionali che il D. Lgs. n. 139/2005 attribuisce agli Ordini territoriali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;
- che in base alla successione nei rapporti giuridici di lavoro dipendente disciplinata dall'art. 60 del D. Lgs. n. 139/2005 la precedente dotazione organica dell'Ordine risultava composta da n. 3 dipendenti inquadrati: n. 1 dipendente in Area B, livello economico 3 a tempo pieno; n. 1 dipendente in Area B, livello economico 2 a tempo pieno; n. 1 dipendente in Area A, livello economico 2 a tempo pieno;
- che l'Ordine ha un numero di iscritti non superiore a 8000 unità e che, pertanto, non si deve procedere alla rilevazione dei carichi di lavoro e la valutazione della congruità, ai sensi dell'art. 1, co. 1 del D.P.R. n. 404/1997;
- di quanto previsto dal CCNL relativo al personale non dirigente degli Enti Pubblici Non Economici attualmente vigente, sottoscritto in data 9 maggio 2022;

considerato che

- si è proceduto alla stipula del "Regolamento delle procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali in deroga" e del "Regolamento sulle progressioni Verticali in deroga" entrambi approvati all'unanimità dal Consiglio dell'Ordine con delibera del 30/10/2024;
- è stato emanato il **"Bando di indizione della procedura per l'effettuazione delle progressioni in deroga tra le aree ai sensi dell'art. 18 commi 6, 7 e 8 ccnl comparto funzioni locali 2019/2021 per n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato e per**

l'effettuazione delle progressioni in deroga nelle aree ai sensi dell'art. 18 commi 6, 7 e 8 ccnl comparto funzioni locali 2019/2021 per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato riservato al personale dipendente dell'ODCEC Salerno" approvato all'unanimità con delibera consiliare del 3 dicembre 2024, prot. n. 4773;

preso atto

- delle istanze presentate dagli attuali dipendenti dell'Ordine per concorrere al detto Bando e valutati i requisiti e titoli dagli stessi posseduti alla data di indizione del medesimo Bando;

accertato che

- per un efficace ed efficiente esercizio dei compiti istituzionali attribuiti al personale dipendente dell'Ordine è stato ritenuto necessario procedere al riconoscimento delle progressioni orizzontali e verticali in deroga previo accertamento del possesso dei requisiti previsti dal suddetto Bando di concorso riservato al personale interno dell'Ordine, verificati nel corso della seduta consiliare del 10 dicembre 2024, verificata altresì l'esistenza della copertura finanziaria per l'adozione della seguente dotazione organica,

delibera

di aggiornare la pianta organica dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Salerno per un numero complessivo di 3 dipendenti, con la classificazione ed i profili professionali indicati nella seguente tabella:

Dotazione organica dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno

<u>EX AREE</u>	<u>LIVELLI ECONOMICI</u>	<u>PROFILO PROFESSIONALE</u>	<u>NUMERO UNITA'</u>	
			A TEMPO PIENO	A TEMPO PARZIALE
C	C1	FUNZIONARIO	1	
B	B3	ASSISTENTE	1	
B	B1	ASSISTENTE	1	

nello specifico con le qualifiche suindicate di seguito assegnate al personale dipendente:

- dott. Pietro Siani – funzionario ex area C1;
- sig.ra Paola Castella – Assistente ex area B3;
- sig.ra Annamaria Rusticale – Assistente ex Area B1.

La presente deliberazione verrà trasmessa in duplice originale al Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili per la definitiva approvazione e per la trasmissione al competente Ministero della Giustizia e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica. La presente deliberazione è approvata seduta stante.

Punto 5

Definizione Piano Triennale 2025/2027 dei Fabbisogni del Personale: delibere consequenziali

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno – Triennio 2025-2027

Preso atto che

- è necessario predisporre il piano triennale del fabbisogno del personale di cui all'art. 6 e 6 ter comma 4 del D.lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 del D.lgs n. 75 del 2017;
- la Riforma della Pubblica Amministrazione, avviata dalla Legge Delega 7 agosto 2015 n. 124, è stata promossa attraverso l'adozione di numerosi decreti attuativi, in particolare per quanto interessa ai fini del presente Piano, dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 (G.U. n. 130 del 7/06/2017), in vigore dal 22 giugno 2017. Tra le principali misure introdotte dal decreto troviamo il progressivo superamento della cd. "dotazione organica" e l'introduzione di un nuovo modello di reclutamento dinamico, basato sui fabbisogni e non più sui posti vacanti in pianta organica con l'obiettivo di reclutare le professionalità che davvero sono utili al miglioramento dei servizi;
- la definizione del Piano di fabbisogno 2025/2027, dovrà tener conto, da un lato, dei contenuti delle Linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6ter del D.Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 4, comma 3, del D.Lgs. 75/2017 e, dall'altro lato, delle ricadute sugli assetti organizzativi dell'Ente. Trattandosi di programmazione triennale risulteranno rilevanti anche le eventuali modifiche che potrebbero intervenire in corso d'anno;
- il presente Piano triennale per il Fabbisogno del Personale viene redatto in conformità con le disposizioni normative vigenti e con le linee di indirizzo emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018;

Il rappresentante legale dell'O.D.C.E.C. Salerno, dott. Agostino Soave, nella sua qualità di Presidente dell'Ordine e Responsabile del Procedimento, evidenzia di seguito:

a) L'organizzazione dell'ente

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno (da ora in poi O.D.C.E.C. Salerno) aveva in essere, alla data del 01/01/2022 la seguente Pianta Organica:

Dotazione organica dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno

AREE			NUMERO UNITA'
------	--	--	---------------

	LIVELLI ECONOMICI	PROFILO PROFESSIONALE	A TEMPO PIENO	A TEMPO PARZIALE
C	C5			
	C4			
	C3			
	C2			
	C1	Operatore di amministrazione	1	
B	B3	Operatore di amministrazione	1	
	B2	Operatore di amministrazione	1	
	B1			
A	A3			
	A2	Operatore di amministrazione	1	
	A1			

In data 01/03/2022, l'impiegata inquadrata al livello C1 ha raggiunto l'età pensionabile ed è stata collocata a riposo. L'attuale pianta organica si è di conseguenza ridotta a n. 3 unità inquadrare ai livelli suindicati con conseguente aggiornamento dell'assetto organizzativo deliberato dall'attuale Consiglio dell'Ordine nella seduta del 11 luglio 2022 con successiva approvazione del CNDCEC deliberata il 27 settembre 2022. L'assetto organico dell'ODCEC Salerno rimaneva invariato fino al 10 dicembre 2024, data in cui per effetto della delibera consiliare adottata da questo Consiglio dell'Ordine al termine di un percorso intrapreso in esito a quanto previsto dalle disposizioni contenute nell'ARTICOLO 18, COMMI 6, 7 E 8 DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 2019-2021 che hanno determinato il riconoscimento della Progressione Verticale in Deroga per i dipendenti Rusticale Annamaria e Siani Pietro e della Progressione Orizzontale in Deroga per la dipendente Paola Castella, **l'attuale Pianta Organica del personale dipendente dell'ODCEC Salerno, con la delibera adottata nella seduta consiliare del 21 gennaio 2025, è stata aggiornata ed adottata come di seguito indicato:**

EX AREE	LIVELLI ECONOMICI	NUOVO PROFILO PROFESSIONALE	NUMERO UNITA'	
			A TEMPO PIENO	A TEMPO PARZIALE
C	C5			
	C4			
	C3			
	C2			
	C1	Funzionario	1	

B	B3	Assistente	1	
	B2	Assistente		
	B1	Assistente	1	

nello specifico individuando le seguenti figure:

- Siani Pietro, livello funzionario ex C1;
- Castella Paola, livello assistente ex B3;
- Rusticale Annamaria, livello assistente ex B1;

in attesa della definitiva approvazione da parte del CNDCEC.

b) I servizi gestiti

L'Ente O.D.C.E.C. Salerno, inquadrato nella tipologia degli enti pubblici non economici, svolge la funzione di ordinamento professionale costituito con D. Lgs. 28/06/2005 n. 139 a seguito di abrogazione dei D.P.R. 27/10/1953 n. 1067 e n. 1068.

c) Le scelte organizzative

Nel corso del triennio 2025/2027 l'Ente dovrà applicare le scelte in funzione dell'aggiornato assetto organizzativo del personale dipendente. Tuttavia è probabile che, con le attuali disposizioni legislative in materia di pensionamenti ed in considerazione dell'eventualità di ulteriori raggiungimenti dell'età pensionabile da parte degli attuali dipendenti in esito a futuri aggiornamenti della normativa, l'ente si troverà a dover far fronte a mutate esigenze organizzative che potrebbero rendere necessario il ricorso ad una integrazione del personale dipendente al fine di mantenere gli attuali livelli organici. Nella oggettiva difficoltà di prevedere i futuri assetti si ritiene di valutare le necessità inerenti il corretto assetto organico dell'ente nel momento in cui si paleseranno eventi che dovessero ridimensionare l'organico e richiedere eventuali adeguamenti in corso d'opera.

d) Il fabbisogno di personale a tempo indeterminato

Per quanto riguarda il fabbisogno del personale a tempo indeterminato, anche alla luce di quanto sopra esposto, per il triennio 2025/2027 non è presumibile prevedere una variazione dell'assetto del personale dipendente, salvo il verificarsi delle ipotesi indicate al punto c).

e) Il fabbisogno di personale a tempo determinato o con altre forme flessibili di lavoro

Per il triennio 2025/2027 è presumibile prevedere una assunzione a tempo determinato e/o parziale nel caso risultino aumentati i carichi di lavoro o che per qualunque sopravvenuta necessità dovesse variare il numero del personale assunto a tempo indeterminato.

f) Quantificazione risorse decentrate

Risulta istituito il Fondo per le risorse decentrate.

g) I costi del fabbisogno di personale e la compatibilità con i vincoli di bilancio e della finanza pubblica

Il Fabbisogno del personale 2025/2027 approvato con il presente provvedimento, di cui si riporta sotto il dettaglio, rispetta i limiti imposti dalla normativa vigente:

FABBISOGNO DEL PERSONALE 2025/2027

DIPENDENTI			STIPENDIO								
	stipendio	mensilità	ANNUALE	coeff	TFR	%	INPS	%	INAIL	TOT. ANNUO	3ANNI
SIANI P.	2.136,38	13,00	27.772,94	13,50	2.057,25	0,28	7.859,74	0,01	148,86	37.838,80	113.516,40
CASTELLA P.	2.059,08	13,00	26.768,04	13,50	1.982,82	0,28	7.575,36	0,01	143,48	36.469,69	109.409,07
RUSTICALE A.	1.838,85	13,00	23.905,05	13,50	1.770,74	0,28	6.765,13	0,01	128,13	32.569,05	97.707,16

Tot.	320.632,63

Il presente piano è approvato con delibera consiliare del 21 gennaio 2025 e con annessa dotazione Organica sarà essere trasmesso:

- per l'approvazione definitiva del Consiglio Nazionale unitamente all'attestazione del Tesoriere sulla situazione di equilibrio economico e finanziario dell'Ente;
- in modalità telematica al Sistema Conoscitivo del personale dipendente delle pubbliche amministrazioni (SICO) nei termini di legge indicati dalla Circolare Ministeriale di prossima emanazione.

Punto 6

Anticorruzione e trasparenza: relazione annuale del RPCT dell'Ordine in scadenza al 31/01/2025

Il CNDCEC con l'Informativa n° 151/2024 inviata per conoscenza a tutto il Consiglio ha ricordato gli adempimenti previsti in ambito anticorruzione da osservare relativamente alla:

- **Predisposizione della Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT)**, adempimento curato dal referente RPCT dott. Siani Pietro che, in coordinamento con il consulente Vincenzo De Prisco, ha predisposto la relazione come da modello stampato in formato A3 in visione ai consiglieri e che verrà pubblicato in Area Trasparenza entro il prossimo 31 gennaio 2025. In merito alla Relazione il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ratifica il contenuto.

Punto 7

Costituzione Commissione patrocinio a spese dello Stato per l'anno 2025 - Corte di Giustizia Tributaria Salerno: delibere consequenziali

Il Presidente informa che in data 30/12/2024, prot. n. 4963 è pervenuta istanza dalla Corte di Giustizia Tributaria di primo grado di Salerno recante richiesta di indicazione di nominativi di iscritti da designare quali componenti titolari e supplenti della Commissione del Patrocinio a spese dello Stato. Ricorda altresì che in occasione della precedente segnalazione inviata alla Commissione, nel febbraio u.s. vennero indicati i nominativi dei colleghi Antonio Pierri e Lucio Scafuri. In tale contesto, considerando che trattasi di "incarico di rappresentanza", di cui all'art. 2

del “*Regolamento per la designazione dei rappresentanti dell’Ordine presso enti....*” il presidente dell’Ordine ha proceduto a verificare preventivamente la rinnovata disponibilità dei colleghi su citati a ricoprire il detto in carico anche per l’anno 2025, ricevendo riscontri positivi da entrambi. Pertanto propone al Consiglio di rinnovare l’indicazione dei nominativi su citati alla Corte di Giustizia Tributaria di primo grado di Salerno anche per l’anno 2025. Il Consiglio, con l’astensione dei Consiglieri **OMISSIS** e con il voto favorevole di tutti gli altri Consiglieri presenti

delibera

di individuare il collega Antonio Pierri, n. 118A dell’Albo esercenti ed il collega Lucio Scafuri n. 1373A dell’Albo esercenti rispettivamente quali componente effettivo e supplente della Commissione per il Patrocinio a Spese dello Stato e di trasmettere tale indicazione alla Segreteria della Corte di Giustizia Tributaria di primo grado di Salerno.

Punto 8

Proposta piattaforma WKI Fisco in Pratica on-line 2024/2025: delibere consequenziali

Il Presidente ricorda al Consiglio quanto già indicato nella seduta del 30 ottobre u.s. relativamente alla proposta pervenuta in data 4/10/2024, prot. n. 3751, dal referente di zona di Wolters Kluwer, dott. Armando Scalea, per l’adozione dell’utilizzo di una piattaforma nominata “***In pratica Fisco on line***” che tratta l’intera materia tributaria con gli aggiornamenti periodici delle normative e che offrirebbe, in versione digitale consultabile in mobilità, un accesso riservato e di qualità agli Iscritti all’Ordine che operano in tale contesto professionale. In quella sede venne disposto il rinvio della trattazione alla prima seduta utile del 2025. Riepilogando i termini economici dell’offerta presentata, sarebbe previsto un onere a carico dell’Ordine per ogni singolo accesso pari ad €. 7,30 oltre iva 4% anziché €. 75,00 oltre iva con attivazione valida fino a dicembre 2025. L’agevolazione sarebbe riconosciuta solo in caso di sottoscrizione di un ordine unico intestato all’ODCEC Salerno coinvolgendo tutti gli iscritti. Il Consiglio valuta che la sottoscrizione della proposta per tutti gli iscritti alla data del 31/12/2024 comporterebbe un onere pari ad oltre €. 11.723,80 oltre iva (n. 1606 x €. 7,30), non previsto nell’attuale preventivo 2025 e che eventualmente se ne potrebbe prevedere l’adozione previa opportuna valutazione sugli attuali servizi in essere a consultazione gratuita degli Iscritti i cui oneri sono già ricompresi nel preventivo 2025.

Il Consiglio all’unanimità dei presenti decide di rinviare la decisione in merito al presente punto al prossimo Consiglio.

Punto 9

Fiscal Focus: proposta rinnovo servizi anno 2025: delibere consequenziali

Il Presidente comunica ai Consiglieri che in data 11/12/2024, prot. n. 4881 è pervenuta proposta dalla Segreteria di Fiscal Focus relativa al rinnovo della convenzione in essere con quest'Ordine, che prevede la distribuzione quotidiana della newsletter con i seguenti Servizi:

- QUOTIDIANO DEL PROFESSIONISTA
- INFORMATIVE FISCALI
- INFORMATIVE LAVORO
- ESPERTO RISPONDE
- GIURISPRUDENZA.

Gli oneri previsti per tale rinnovo sono confermati ad €. 11.000,00 oltre iva come l'anno precedente. Dopo ampia discussione sui vantaggi ed opportunità connesse alla valutazione del rinnovo.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti decide di rinviare la decisione in merito al presente punto al prossimo Consiglio.

Punto 10

Istanze di rateazione contributi dovuti all'Ordine per l'anno 2024: delibere consequenziali

Il Presidente informa che a seguito dei vari solleciti inviati e in concomitanza con la riunione del Consiglio Disciplina del 17 dicembre u.s. sono pervenute in Segreteria diverse istanze di rateazione del contributo 2024 dovuto all'Ordine, da parte dei seguenti colleghi:

OMISSIS. Il Consiglio all'unanimità dei presenti

Delibera

di concedere la rateazione del contributo per l'anno 2024, fissando il versamento del saldo alla data del 30/06/2025.

Punto 11

Proposta della Presidente Commissione Privacy dell'Ordine circa modifica denominazione della Commissione: delibere consequenziali

Il Presidente cede la parola al Consigliere Delegato della Commissione Privacy dell'Ordine, Rosita Galdi che illustra l'istanza del 11/12/2024, prot. n. 4865, pervenuta dalla collega Luciana Capo, nella sua qualità di Presidente della Commissione Privacy dell'Ordine, nella quale richiede di dare

corso ad un deliberato, condiviso dall'intera Commissione, avente ad oggetto la ridenominazione della Commissione da "Privacy" a "Privacy e Sostenibilità". L'istanza è distribuita in copia in visione ai Consiglieri. Segue ampia discussione durante la quale, preso atto delle motivazioni addotte nella richiesta presentata viene valutata l'opportunità che l'argomento della "sostenibilità" non rientri esclusivamente nell'ambito della commissione Privacy e che vi sia la necessità di valutare l'ambito della tematica inerente alla sostenibilità anche con una commissione specifica da individuare successivamente. il Consiglio, all'unanimità dei presenti

Delibera

di non procedere alla ridenominazione della Commissione da "Privacy" a "Privacy e Sostenibilità".

Punto 12

Proposte servizi agevolazioni per gli iscritti: delibere conseguenziali;

Il Presidente comunica ai presenti che la Commissione convenzioni, composta dai consiglieri Gerardina Castronuovo, Rosita Galdi, Maria Luisa Poppiti e Donatella Raeli, atta a valutare, sulla base e nel rispetto dei criteri previsti dal "Regolamento per il servizio di agevolazioni agli iscritti", la proposta pervenuta all'Ordine, ha espresso il parere assunto al prot. n. 214 del 14/01/2025 che viene di seguito riportato:

Oggetto: Parere n. 1/2025 sulle proposte di convezione pervenute

Le sottoscritte Donatella Raeli, Gerardina Castronuovo, Rosita Galdi e Maria Luisa Poppiti sono state nominate, con verbale n.14 del Consiglio dell'Ordine del 11.07.2022, componenti della Commissione Convenzioni volta ad analizzare le proposte di convezione pervenute al Consiglio dell'Ordine al fine dell'inserimento nell'Elenco delle convenzioni attive.

Risulta pervenuta proposta di convezione da parte di:

- ZURLO BROKER SRL

Per la proposta pervenuta

- ✓ il servizio offerto appare di possibile utilità per gli iscritti;
- ✓ la documentazione a supporto è apparsa completa.

E quindi si esprime parere favorevole all'inserimento nell'elenco Convenzioni del seguente proponente:

- ZURLO BROKER SRL

in Area Assicurazioni.

Salerno, 14.01.2025

La Commissione

Punto 13

Richiesta parere congruità su prestazioni professionali: delibere consequenziali

Il Presidente evidenzia che la Commissione “Deontologia...e Pareri Parcelle Professionali”,
- esaminata la richiesta presentata in data 9.01.2025, prot. n. 160 ed integrata in data 20/01/2025, prot. n. 314, dal **OMISSIS.** dell’Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno, tenuto conto dell’istruttoria svolta dalla medesima Commissione di cui al relativo verbale redatto il giorno 20 gennaio 2025 agli atti dell’Ordine, “...*rilevato che sono stati rispettati i parametri previsti dal DM 140/2012 e precisamente agli artt.23 comma 2,*” ha motivato il parere di congruità in merito alla suindicata parcella emessa nei confronti di:

OMISSIS. pertanto il Consiglio dell’Ordine, all’unanimità dei consiglieri presenti,

delibera

di esprimere parere favorevole in ordine alla congruità della parcella presentate dal **OMISSIS.** per prestazioni professionali svolte, nell’interesse proprio, a favore **OMISSIS.**

- esaminata la richiesta presentata in data 9.01.2025, prot. n. 161 ed integrata in data 20.01.2025, prot. n. 3154, dal **OMISSIS.**” ha motivato il parere di congruità in merito alla suindicata parcella emessa nei confronti di:

- **OMISSIS.**

pertanto il Consiglio dell’Ordine, all’unanimità dei consiglieri presenti,

delibera

di esprimere parere favorevole in ordine alla congruità della parcella presentata dal **OMISSIS.** per prestazioni professionali svolte, nell’interesse proprio, a favore della **OMISSIS.;**

- esaminata la richiesta presentata in data 9.01.2025, prot. n. 162 ed integrata in data 20/01/2025, prot. n. 318, dal **OMISSIS.** ha motivato il parere di congruità in merito alla suindicata parcella emessa nei confronti di:

OMISSIS.;

pertanto il Consiglio dell’Ordine, all’unanimità dei consiglieri presenti,

delibera

di esprimere parere favorevole in ordine alla congruità della parcella presentata dal **OMISSIS**. per prestazioni professionali svolte, nell'interesse proprio, a favore della **OMISSIS**.

Punto 14

Richieste iscritti per esenzione dalla Formazione Professionale Continua

Il Segretario ricorda ai presenti che il Regolamento per la formazione professionale continua, in vigore dal 30.09.2023, prevede all'art. 8 titolato "Esenzioni" i casi di esenzione dall'obbligo della formazione professionale continua. Le relative istanze vanno inoltrate al Consiglio dell'Ordine.

Hanno presentato richiesta di esenzione dalla FPC **art. 8 comma 5** per l'anno **2025** gli iscritti:

OMISSIS. Il Consiglio delibera, all'unanimità dei Consiglieri presenti, l'esenzione dalla FPC per l'anno 2025 ex art. 8 comma 5 del Regolamento formazione professionale continua, per gli iscritti **OMISSIS**. con l'obbligo di rinnovo per l'anno 2026 a cura dei richiedenti in caso di modifica e/o permanenza della situazione rappresentata.

Hanno presentato richiesta di esenzione dalla FPC ex **art. 8 comma 5** per l'anno **2024** gli iscritti:

OMISSIS.

Il Consiglio delibera, all'unanimità dei Consiglieri presenti, l'esenzione dalla FPC per l'anno 2024 ex art. 8 comma 5 del Regolamento formazione professionale continua, per gli iscritti **OMISSIS**. con l'obbligo di rinnovo per l'anno 2025 a cura dei richiedenti in caso di modifica e/o permanenza della situazione rappresentata.

Ha presentato richiesta di esenzione dalla FPC ex **art. 8 comma 1** per l'anno **2025** l'iscritto:

OMISSIS. Il Consiglio delibera, all'unanimità dei Consiglieri presenti, l'esenzione dalla FPC per l'anno 2025 ex art. 8 comma 1 del Regolamento formazione professionale continua, per l'iscritto **OMISSIS**., con l'obbligo di rinnovo per l'anno 2026 a cura del richiedente in caso di modifica e/o permanenza della situazione rappresentata.

Punto 15

Albo: iscrizioni (professionisti e S.T.P.), cancellazioni, trasferimenti

Il Consiglio, con il voto favorevole dei Consiglieri presenti, viste le domande presentate, considerati i documenti allegati, constatata l'assenza di cause ostative,

delibera

➤ l'**iscrizione** all'Albo, Sezione **A e** con il titolo professionale di **Dottore Commercialista** del dott.:

- Martina DE FRANCISCIS, nata a Salerno il 30.07.1998 ed ivi residente in Via Roma 132;
- Antonio AVALLONE, nato a Battipaglia (SA) il 29.06.1997 e residente in Olevano Sul Tusciano (SA) in Via Mensa, 187;
- Marika CIOFFI, nata a Eboli (SA) il 13.06.1989 e residente in Campagna (SA) in Via Petenzone Superiore, 3;
- Emmanuel FIORITO, nato a Salerno il 29.11.1998 e residente in Capaccio-Paestum (SA) in Via Ponte Marmoreo, 99;
- Italo Giuseppe CIRIELLI DE MOLA, nato a Cava de' Tirreni il 10.08.1995 e residente in Cava de' Tirreni (SA) in Via Petrellosa, 24, con domicilio professionale in Salerno alla Via Generale Clark, 47;

➤ la **cancellazione** dalla Sezione **A** dell'**Albo** a loro richiesta degli iscritti:

- Lucia D'AMICO, nata a Vietri Sul Mare (SA) il 21.02.1957 ed ivi residente in C.so Umberto I, 136, **con decorrenza dal 31.12.2024**;
- Velia CURSARO, nata a Siena il 13.03.1952 e residente in Capaccio Paestum (SA) in Via S. Pertini, 3, **con decorrenza dal 31.12.2024**;
- Carmine MALITO REBECCO, nato a Battipaglia (SA) il 02.05.1981 e residente in Capaccio Paestum (SA) in Via Magna Graecia, 71, **con decorrenza dal 31.12.2024**;
- Chiara SENATORE, nata a Roma il 10.06.1980 e residente in Salerno in Piazza C. Ceretti, 9, **con decorrenza dal 31.12.2024**;
- Rosangela ZITO, nata a Salerno il 02.07.1969 e residente in Cava de'Tirreni (SA) in Via O. di Giordano, 1, **con decorrenza dal 31.12.2024**;
- Patrizia D'AMBRO, nata a Salerno il 07.08.1965 ed ivi residente in Via F.Solimene, 4, **con decorrenza dal 31.12.2024**;
- Agostino DAVASCIO, nato a Salerno il 12.03.1943 ed ivi residente in Via Romualdo II° Guarna, 5, **con decorrenza dal 31.12.2024**;
- Aniello GAETA, nato a Vietri Sul Mare (SA) il 09.03.1948 ed ivi residente in Via Madonna Degli Angeli, 23, **con decorrenza dal 31.12.2024**;
- Giovanni LONGOBARDI, nato a Pompei (NA) il 26.04.1988 e residente in Trecase (NA) in Via Vesuvio, 97, **con decorrenza dal 31.12.2024**;

- la **cancellazione** dalla Sezione **A** dall'**Elenco Speciale** a loro richiesta degli iscritti:
 - Paolo CATAROZZO, nato a Battipaglia (SA) il 14.08.1984 ed ivi residente in Via De Crescenzo, 62 **con decorrenza dal 31.12.2024**;
 - Giuseppe MELILLO, nato a Panama [EE] il 13.08.1960 e residente in Salerno in Via Casa Manzo, 8, **con decorrenza dal 31.12.2024**;

- che **NULLA OSTA** al trasferimento di iscrizione dalla sez. **A** dell'Albo dell'ODCEC di Salerno alla sez. A dell'Albo dell'ODCEC di Milano della dott.ssa Rosanna PRENCIPE, nata a Manfredonia (FG) il 19.11.1971 e residente in Milano alla Via San Carpoforo, 1;

- che **NULLA OSTA** al trasferimento di iscrizione dalla sez. **B** dell'Albo dell'ODCEC di Salerno alla sez. B dell'Albo dell'ODCEC di Nocera Inferiore del dott. Mariano D'Amico, nato a Cava de' Tirreni (SA) il 29.06.1994 e residente in Cava de' Tirreni (SA) in Via Leopoldo Siani, 27.

Punto 16

Registro del Tirocinio: iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, certificazioni, vanificazioni tirocinio

Il Consiglio, con il voto favorevole dei consiglieri presenti, viste le domande presentate, considerati i documenti allegati, constatata l'assenza di cause ostative,

delibera

- l'iscrizione al Registro del Tirocinio, **Sez. A Commercialisti**, lauree quadriennali, magistrali, specialistiche ed in convenzione, del dottore:
 - Francesco SCIANNI, nato a Vallo Della Lucania (SA) il 19.08.1994 e residente in Centola (SA) in Via Cuomo, 20;
 - Paola LISA, nata a Polla (SA) il 30.08.1999 e residente in Fisciano (SA) in Via Antinori, 14;
 - Maria Pina DE CARLO, nata a Nocera Inferiore (SA) il 09.09.1993 e residente in Mercato San Severino (SA) in Via Firenze, 33;
 - Gabriele PILUSO, nato a Napoli il 24.04.2001 e residente in Salerno in Piazza Portarotese, 12;

- Giusy CENI, nata a Salerno il 14.12.1999 ed ivi residente in Via A. De Crescenzo, 10;
- **il trasferimento di iscrizione** al Registro del Tirocinio, sez. A dell'ODEC di Napoli al Registro del Tirocinio sez. A dell'ODCEC Salerno della dott.ssa Aisia AUTIERO, nata a Torre Del Greco (NA) il 15.04.2000 e residente in Bellizzi (SA) in Via Trieste, 22; con decorrenza 18.01.2024 fino al 30.11.2024;
- l'iscrizione al Registro del Tirocinio, **Sez. B Esperti Contabili**, lauree triennali ed in, convenzione, del dottore:
- Gian Paolo FORMICA, nato a Oliveto Citra (SA) il 30.04.2001 e residente in Contursi Terme (SA) in Via Castello, 1;
- il Consiglio prende altresì atto dell'istanza di cancellazione dal Registro del Tirocinio Sezione A Dottori Commercialisti presentata dalla tirocinante dott.ssa Angela BOSSONE nata a Polla (SA) il 25.04.1997 e residente in Buonabitacolo (SA) alla Via I° Trav. S. Donato, 15, ai sensi dell'art.12 c.1 del regolamento del tirocinio vigente. La cancellazione dal Registro praticanti viene deliberata con decorrenza dalla data 01.01.2024 corrispondente all'ultima compilazione del libretto del praticante da parte del Tutor;
- il rilascio del certificato di **compiuto tirocinio** ai fini del sostenimento dell'Esame di Stato per l'accesso alla **Sezione A** Commercialisti dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai sensi dell'art. 11 Decreto 7 agosto 2009, n. 143, dell'art. 9, comma 6, del decreto legge 24 gennaio 2012 n.1, convertito dalla legge 24.03.2012 n.27 ed alla circolare interpretativa del Ministero della Giustizia del 4 luglio 2012 ai dottori:
- Giuseppe SESSA, nato a Mercato San Severino (SA) il 02.03.1999 e residente in Calvanico (SA) alla Via Provinciale, 18;
 - Chiara GIULIANO, nata a Battipaglia (SA) 28.04.1992 e residente in Eboli (SA) in Via Chiusa Perillo, 27;
- il rilascio del certificato di **compiuto tirocinio** ai fini del sostenimento dell'Esame di Stato per l'accesso alla **Sezione B** Esperti Contabili dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti

Contabili ai sensi dell'art. 11 Decreto 7 agosto 2009, n. 143, dell'art. 9, comma 6, del decreto legge 24 gennaio 2012 n.1, convertito dalla legge 24.03.2012 n.27 ed alla circolare interpretativa del Ministero della Giustizia del 4 luglio 2012 ai dottori:

- Annunziata ABAGNALE, nata a Pagani (SA) il 25.03.1976 e residente in Sant'Antonio Abate (NA) alla Via Buonconsiglio, 132;
- la **cancellazione** dal Registro del Tirocinio, **Sez. A Commercialisti**, ai sensi dell'art.8 comma 8 del Decreto 7 agosto 2009 n.143 e successive modificazioni di:
- Alfredo IENGO, nato a Torre Del Greco (NA) il 24.12.1991, residente in Ercolano (NA) in Via IV Novembre 224, data di interruzione tirocinio 31.12.2020, comunicato dal Tutor il 17.12.2024;
 - Matilde D'ANGELO, nata a Eboli (SA) il 11.01.1979, residente in Altavilla Silentina (SA) in Via Molino Vecchio, 21, data di interruzione tirocinio 01.01.2011, comunicato dal Tutor il 13.01.2025;
 - Alessandra COSTANTINO, nata a Battipaglia il 22.02.1994, ed ivi residente in Via Stella, 13, data di interruzione tirocinio 30.06.2019, comunicato dal Tutor il 13.01.2025;
 - Gabriella FORTE, nata a Avellino il 04.11.1984, residente in Baronissi in Via Bellini, 43, data di interruzione tirocinio 01.07.2012, comunicato dal Tutor il 14.01.2025;
 - Claudia DENTATO, nata a Battipaglia (SA) il 09.04.1994, ed ivi residente in Via De Crescenzo, 136, data di interruzione 10.07.2022, comunicato dal Tutor il 16.01.2025;
 - Luca LEMBO, nato a Agropoli (SA) il 19.02.1980 residente in Eboli (SA) in Via Talete, 5, data di interruzione 01.01.2012, comunicato dal Tutor il 21.01.2025;
 - Diego GIELLA, nato a Salerno il 01.08.1985 ed ivi residente in Via G. Seripando, 1, data di interruzione 31.12.2013, comunicato dal Tutor il 21.01.2025;
- la **cancellazione** dal Registro del Tirocinio, **Sez. B Esperti Contabili**, ai sensi dell'art.8 comma 8 del Decreto 7 agosto 2009 n.143 e successive modificazioni di:
- Nicola PRUDENTE, nato a Pisticci (MT) il 25.04.1982, residente in Marconia (MT) in Via VIII Marzo, 2, data di interruzione tirocinio 01.07.2010, comunicato dal Tutor il 10.01.2025;
 - Vincenzo PACILEO, nato a Salerno il 23.10.1984 id ivi residente in Via G.B. Amendola, 51, data di interruzione tirocinio 01.01.2013, comunicato dal Tutor il 14.01.2025;

- Fabio GRANATA, nato a Salerno il 08.09.1982 e residente in Fisciano – Fraz. Lancusi in Via Casa Landi 4, data di interruzione tirocinio 01.07.2010, comunicato dal Tutor il 14.01.2025,
- Marco VECE, nato a Salerno il 18.04.1989 ed ivi residente in Via B. Eustachio 7, data di interruzione 01.01.2018, comunicato dal Tutor il 14.01.2025.

Prima di chiudere la seduta, il Presidente informa che il prossimo Consiglio è fissato per il giorno **OMISSIS**. in presenza.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, alle ore 16:30, la seduta è sciolta previa lettura ed approvazione del verbale da parte dei consiglieri presenti.

Il Segretario
Angelo Fiore

Il Presidente
Agostino Soave

E' estratto dell'originale del verbale di Consiglio del 21/01/2025 agli atti dell'Ordine.

Il Segretario

dott. Angelo Fiore

