

Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno

Verbale n. 08 del 24 luglio 2025

Il giorno 24 luglio 2025, alle ore 18,30 formalmente convocato a mezzo pec, si è riunito in Salerno presso la sede dell'Ordine in Via Roma n. 39, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della circoscrizione del Tribunale di Salerno, in modalità "in presenza" come indicato nell'avviso di convocazione del 18/07/2025, prot. n. 2570.

Risultano intervenuti i Consiglieri indicati nel seguente prospetto:

Nome	Cognome	Presente	Assente
Agostino	Soave	X	
Giuseppe	Arleo		X
Gerardina	Castronuovo		X
Pierluigi	Chiarito	X	
Matteo	Cuomo	X	
Achille	De Caro	X	
Antonio	De Lucia	X	
Mauro	De Santis	X	
Angelo	Fiore	X	
Nicola	Fiore		X
Rosita	Galdi	X	
Maria Luisa	Poppiti		X
Donatella	Raeli		X
Americo	Rinaldi	X	
Massimo	Ronca	X	

per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno:

- 1. Informazioni del Presidente;**
- 2. Programmazione attività formative;**
- 3. Attività preliminari organizzazione prossimo 'Evento San Matteo 2025': delibere consequenziali;**
- 4. Valutazione rinnovo servizio Banca dati finanziaria Bureau Van Dick: delibere consequenziali;**
- 5. Valutazione acquisto sw. per la gestione delle gare d'appalto con ANAC sincronizzato con Area Trasparenza del nuovo sito dell'Ordine: delibere consequenziali;**
- 6. OMISSIS**
- 7. Proposta sponsorizzazione Concerto "Orchestra Internazionale della Campania": delibere consequenziali;**

8. **Acquisto telefono cellulare con relativa sim per gestione applicazioni per operazioni bancarie e postali: delibere consequenziali;**
9. **Istanze rateazione contributo 2025 dovuto all'Ordine: delibere consequenziali;**
10. **Chiusura Ordine periodo estivo e clausola salvaguardia per attività Segreteria ed O.C.C.: delibere consequenziali;**
11. **Richiesta parere congruità su prestazioni professionali: delibere consequenziali;**
12. **Richieste iscritti per esenzione dalla Formazione Professionale Continua;**
13. **Albo: iscrizioni (professionisti e S.T.P.), cancellazioni, trasferimenti;**
14. **Registro del Tirocinio: iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, certificazioni, vanificazioni tirocinio.**

Hanno giustificato l'assenza i Consiglieri: Giuseppe Arleo **OMISSIS**, Nicola Fiore, Gerardina Castronuovo, Donatella Raeli e Maria Luisa Poppiti **OMISSIS**.

Il Presidente, unitamente al Segretario, preso atto che risultano presenti i componenti del Consiglio come da allegato foglio di presenza, dichiarano validamente costituita la presente riunione.

Si passa alla trattazione dei seguenti punti all'O.d.G.:

Punto 1

Informazioni del Presidente

Il Presidente informa che:

- è pervenuta al suo indirizzo mail comunicazione dell'avvenuta nomina della Commissione per gli Esami di Abilitazione per l'anno 2025. I componenti effettivi sono i seguenti:

Presidente prof. Antonio Botti;

Componente effettivo prof. Luca Sensini;

Componente effettivo prof. Mirko Perano;

Componente effettivo dott. Vigilante Gabriele;

Componente effettivo dott.ssa Antonella Strianese.

A seguire è indicata la nomina dei supplenti riportata nel documento fornito in copia ai Consiglieri. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti ne prende atto;

- nell'ultima riunione tenuta dal Collegio Disciplina n° 1 dello scorso 10 luglio è stato disposto il provvedimento di cancellazione dall'Albo per morosità pregressa a carico **OMISSIS** Il Consiglio all'unanimità dei presenti ne prende atto;

- al fine di garantire e tutelare la posizione dell'OCC nel procedimento di liquidazione giudiziale n° 8/2025 del Tribunale di Salerno nei confronti di **OMISSIS** disposto in esito al procedimento O.C.C. Salerno n° 23/2023, gestore **OMISSIS** ha provveduto ad affidare incarico al legale del foro di Salerno, **OMISSIS**. Il Consiglio all'unanimità dei presenti ne prende atto;

- in data 3/7/2025, prot. n. 2382 è pervenuta all'Ordine istanza da parte dell' **OMISSIS**, procuratrice della **OMISSIS** recante richiesta di ostensione del numero di polizza assicurativa dell'iscritto **OMISSIS** dell'Albo **OMISSIS**. Il Consiglio all'unanimità dei presenti ne prende atto, ratificando l'operato del Presidente nel contesto su descritto;

- in data 9/7/2025, prot. n. 2477, è pervenuto all'Ordine Atto di Precetto da parte dell'avv. **OMISSIS**, nel quale si richiede la restituzione di alcune somme a suo dire indebitamente versate da parte del **OMISSIS**. Il Consiglio all'unanimità dei presenti ne prende atto, ratificando l'operato del Presidente per quanto su descritto;

- in data 3/7/2025, prot. n. 2385 è pervenuto dal CNDCEC estratto conto della posizione dell'ODCEC Salerno relativamente al contributo 2025, aggiornato alla data del 30/06/2025. In data 14/07/2025, si è proceduto al versamento della seconda rata del contributo dovuto al CN, calcolato sulla base delle quote versate dagli iscritti in pari data, ammontante ad €. 68.370,00 che sono state bonificate. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ne prende atto;

- in data 9/7/2025, prot. n. 2475 è pervenuta Informativa del CN n° 106/2025 ad oggetto "Regolamento Elenco Iscritti Sez. A dell'Albo abilitati alla certificazione del sistema integrato di rilevazione, misurazione, gestione e controllo del rischio fiscale". Con l'approvazione del Regolamento prende avvio la fase del rilascio dell'abilitazione all'attività di certificazione del sistema integrato di rilevazione, misurazione, gestione e controllo del rischio fiscale e conseguente formazione del citato Elenco istituito presso il CNDCEC. A partire da settembre 2025 prenderanno avvio i percorsi formativi abilitanti, curati dallo stesso CNDCEC, all'esito dei quali anche gli altri Collegi iscritti da almeno cinque anni nella sezione A dell'Albo, in possesso dei requisiti di onorabilità e di professionalità indicati nel suddetto Protocollo di intesa, potranno presentare la domanda di iscrizione nell'Elenco. L'Informativa è stata trasmessa agli Iscritti con la News n° 22/2025. IL CNDCEC ad integrazione della nota n° 106/2025 ha successivamente

trasmesso in data 15/07/2025 integrazione recante nuovo modello di domanda in word per coloro esonerati dai percorsi formativi abilitanti, anch'esso inviato agli Iscritti con News n° 23/2025. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ne prende atto;

- in data 18/07/2025, prot. n. 2568, è pervenuta all'Ordine proposta di adesione ad una banca dati economico-giuridica denominata JuraNews **OMISSIS**. Il Presidente, preventivamente informato **OMISSIS** della proposta pervenuta, propone di contattare la società per richiedere la possibilità di avere degli accessi **OMISSIS** di consultazione della banca dati, riservati ai Consiglieri dell'Ordine, al fine di verificarne i contenuti e di inserire ad un prossimo o.d.g. l'eventuale valutazione di acquisto verificando anche la disponibilità dei capitoli di spesa del bilancio preventivo. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, condivide la proposta del Presidente;

- in data 23/07/2025, prot. n. 2631, è pervenuta dall'Ufficio Pronto Ordini del CNDCEC la risposta al quesito inoltrato lo scorso 26/05/2025 ad oggetto l'istanza del legale **OMISSIS** circa l'eventualità di poter ricorrere al patrocinio gratuito a spese dello Stato nel contesto dell'istanza di arbitrato presentata in data 01/04/2025. Il quesito, che reca risposta negativa, è stato inoltrato per opportuna conoscenza al **OMISSIS**, nominato arbitro della controversia, per le consequenziali notifiche. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ne prende atto;

- in esito all'adesione dell'Ordine dei Commercialisti di Salerno, al progetto "DESTINAZIONE SALERNO" ACADEMY Filiera "Turismo e Cultura", rappresentata dal collega **OMISSIS** disposta nel corso dell'ultima delibera consiliare è pervenuta dal collega **OMISSIS** istanza di ringraziamento per il partenariato riconosciuto all'iniziativa. Il Consiglio all'unanimità dei presenti, ne prende atto.

Punto 2.

Programmazione attività formative

Il Presidente informa i presenti che:

- a seguito della mail pervenuta il 16/06/2025, prot. n. 2166, dal collega Antonio Piluso, referente dell'A.D.C. Salerno, recante richiesta di accreditamento per un evento formativo gratuito, **previsto per il prossimo 8 luglio**, presso il Saint Joseph Hotel, Via S. Allende 66, Salerno, ad

oggetto “**Ruolo del commercialista nel dialogo di sostenibilità tra PMI e Banche**”, risulta pervenuta in data 30/06/2025, prot. n. 2338, relativa locandina recate orario e programma degli interventi. Pertanto, considerato che l’evento era previsto prima della data del corrente Consiglio dell’Ordine e che gli argomenti rientravano nel programma della FPC degli iscritti ha provveduto a concedere l’accreditamento. Il Consiglio, all’unanimità dei presenti

ratifica

l’accreditamento dell’evento tenuto il giorno 8 luglio u.s.;

- in data 3/7/2025, prot. n. 2393 è pervenuta richiesta a mezzo mail da parte di **OMISSIS** per l’accreditamento di un meeting previsto per i giorni 4, 5 e 6 settembre p.v. ad oggetto “**Efficienza senza confini-Organizzare lo studio del commercialista in un’epoca di carenza di collaboratori**” organizzato dal **OMISSIS**. L’istanza risulta pervenuta senza alcun precedente contatto né con il delegato alla FPC dell’Ordine, Giuseppe Arleo, né con altri Consiglieri, per cui si propone di non procedere ad alcun accreditamento. Il Consiglio all’unanimità dei presenti

condivide

quanto proposto dal Presidente disponendo di non procedere ad alcun accreditamento dell’iniziativa;

- per il prossimo 12 settembre p.v. è programmato, come di prassi, l’evento previsto nel contesto dei festeggiamenti del Santo Patrono Matteo. Quest’anno verterà sull’argomento “La Certificazione di Qualità come opportunità professionale per i Commercialisti” con locandina e sede in corso di definizione. Il Consiglio all’unanimità dei presenti dispone l’opzione della data nel calendario eventi di settembre p.v. in attesa di avere la locandina definitiva dell’evento con gli argomenti da trattare per procedere al definitivo accreditamento;

- la Fondazione ODCEC Salerno ha in corso l’organizzazione di un evento e-learning per l’aggiornamento della Formazione dei delegati vendite beni mobili registrati e immobili ex art. 179 ter disp.att.c.p.c., previsto per il mese di settembre p.v., per il quale aveva richiesto l’autorizzazione al CNDCEC. In risposta, il CN ha disposto di non poter procedere al rilascio dell’autorizzazione in quanto gli organismi preposti all’organizzazione di tali Corsi devono essere esclusivamente gli Ordini Professionali o le SAF. Di conseguenza è stato disposto che l’istanza di autorizzazione al CNDCEC venisse predisposta dall’ODCEC Salerno che

organizzerebbe il Corso con la collaborazione scientifica della Fondazione DCEC Salerno. In data 8/7/2025, prot. n. 2446 è stata inviata l'istanza con pec al CN, della quale, ad oggi, non risulta ancora pervenuto alcun riscontro. Il Consiglio all'unanimità dei presenti

ratifica

l'operato del Presidente;

- in data 7/7/2025, prot. n. 2439, è pervenuta mail dall'Associazione Salernitana **OMISSIS** dell'avv. **OMISSIS**, aderente **OMISSIS**, recante richiesta di calendarizzazione di un evento formativo previsto per il prossimo 3 ottobre sull'argomento delle esecuzioni immobiliari presso il Saint Joseph Resort di Salerno. L'evento risulta in corso di organizzazione e prevede la partecipazione di numerosi magistrati. Seguirà locandina definitiva con gli argomenti da trattare. Il Consiglio all'unanimità dei presenti ritiene interessante l'iniziativa ed opziona la data per il prossimo calendario eventi di ottobre in attesa di ricevere la locandina definitiva dell'evento;

- in data 9/7/2025, prot. n. 2481, è pervenuta mail dal dott. Attilio Coco, referente Giuffrè Francis Lefebvre di Salerno recante richiesta di accreditamento di un evento previsto per il prossimo 17 ottobre, dalle ore 14,30 alle ore 17,30 presso il Novotel Salerno Est Arechi, Via Gen. Clark 49, ad oggetto ***“Le grandi riforme in atto: la riforma fiscale e le novità per gli enti del terzo settore”***. Con successiva mail del 23/07/2025, prot. n. 2630, il dott. Coco richiede anche di coinvolgere gli Ordini territoriali di Nocera Inf., Sala Consilina e Vallo della Lucania, nell'iniziativa convegnistica. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti

delibera

l'accREDITamento dell'evento ***“Le grandi riforme in atto: la riforma fiscale e le novità per gli enti del terzo settore”*** previsto per il prossimo 17 ottobre, dalle ore 14,30 alle ore 17,30 presso il Novotel Salerno Est Arechi, Via Gen. Clark 49, chiedendo anche il coinvolgimento degli Ordini territoriali di Nocera Inf., Sala Consilina e Vallo della Lucania;

- in data 3/7/2025, prot. n. 2386 è pervenuta mail dal dott. Armando Scalea, referente WKI Salerno recante richiesta di accreditamento del Corso ***“Incontri di aggiornamento lavoro”*** previsto in sei incontri di quattro ore ciascuno dal 20 ottobre 2025 al 22 maggio 2026, per un totale di 24 ore, presso il Novotel, Salerno Est Arechi, Via Gen. Clark 49. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti

delibera

l'accreditamento del Corso “**Incontri di aggiornamento lavoro**” dal 20 ottobre 2025 al 22 maggio 2026, per un totale di 24 ore, presso il Novotel, Salerno Est Arechi, Via Gen. Clark 49;

- in data 15/07/2025, prot. n. 2540 è pervenuta proposta di divulgazione di un Master “Professione Commercialista 2025-2026” organizzato da Namirial in collaborazione con il Centro Studi Enti Locali, in corso di accreditamento diretto dallo stesso Centro Studi presso il CNDCEC. Il Master prevede un costo agevolato per gli iscritti all’Ordine e prevede lezioni fruibili on line in diretta e in differita tra il 2025 ed il 2026. Il Consiglio, dopo valutazione della brochure informativa e delle condizioni previste

delibera

di divulgare nella news dell’Ordine l’informativa sul Master “Professione Commercialista 2025-2026” organizzato da Namirial in collaborazione con il Centro Studi Enti Locali, in corso di accreditamento diretto dallo stesso Centro Studi presso il CNDCEC. Il Master prevede un costo agevolato per gli iscritti all’Ordine e prevede lezioni fruibili on line in diretta e in differita tra il 2025 ed il 2026.

Punto 3

Attività preliminari organizzazione prossimo 'Evento San Matteo 2025': delibere consequenziali

Il Presidente informa i presenti che sulla base dell’esperienza maturata lo scorso anno al fine di poter organizzare in modo ottimale l’evento formativo in occasione dei festeggiamenti per il Santo Patrono ritiene opportuno che venga affidato ad un ristretto numero di Consiglieri e di colleghi iscritti all’Ordine il compito di curare la fase organizzativa e realizzativa dello stesso. Propone, pertanto i nominativi dei seguenti colleghi : **OMISSIS** danno fin da ora la loro disponibilità. Ai delegati così nominati spetterà il compito di coordinare le fasi realizzative dell’evento ossia di individuare argomento, struttura, relatori e tutto quanto necessario per la riuscita dello stesso. All’esito di tale organizzazione, occorrerà predisporre il programma dell’evento con il relativo budget per la sua opportuna e necessaria delibera, comprensivo delle eventuali sponsorizzazioni. L’evento dovrà avere visibilità **su tutto il territorio nazionale** con la richiesta di accreditamento e patrocinio al Consiglio Nazionale e, pertanto, sarà cura dei

delegati suggerire le iniziative alla segreteria dell'Ordine di interloquire con il Consiglio Nazionale per le opportune autorizzazioni.

In definitiva, Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti con l'astensione dei singoli consiglieri nominati nel comitato: **OMISSIS**

delibera

di approvare tutto quanto suesposto dal Presidente dell'Ordine e

delibera altresì

di affidare alla società **OMISSIS** l'incarico di provvedere come per lo scorso anno, all'accoglienza degli ospiti e all'organizzazione delle attività di supporto per la tenuta dell'evento e della serata di gala prevista alla fine dell'evento, in coordinazione con i Consiglieri su delegati per il Convegno. Il tutto previa fornitura di un preventivo di spesa che verrà valutato nella prossima seduta consiliare.

Punto 4

Valutazione rinnovo servizio Banca dati finanziaria Bureau Van Dick: delibere consequenziali

Il Presidente informa che in prospettiva della prossima scadenza del 13 settembre p.v. per la valutazione del rinnovo dei servizi connessi alla consultazione della Banca dati Bureau Van Dick, al fine di una puntuale valutazione che supporti la decisione da prendere in merito, si valuti oltre che lo screening riepilogativo degli accessi che sarà disponibili ai primi di settembre p.v., anche l'eventualità di poter inserire il costo del rinnovo quale attività di natura commerciale ricompresa nel novero delle attività a contabilità separata che confluiscono nel bilancio dell'Ordine dell'Organismo di Composizione della Crisi, in considerazione del fatto che la Banca Dati finanziaria è un supporto ad appannaggio dei gestori della crisi che possono in questo modo acquisire tutte le informazioni di natura finanziaria disponibili nei data base di Bureau Van Dick. Dopo breve riscontro e discussione sull'argomento il Consiglio, sentito anche il Tesoriere Pierluigi Chiarito, ritiene che sussistano i presupposti fiscali e contabili per condividere l'impostazione proposta e, all'unanimità dei presenti, dispone di trattare contabilmente gli oneri per il prossimo rinnovo nelle modalità su indicate. Di tale assunto si terrà conto nel prossimo Consiglio nel momento in cui perverrà istanza di rinnovo dei servizi da parte di Bureau Van Dick.

Punto 5

Valutazione acquisto sw. per la gestione delle gare d'appalto con ANAC sincronizzato con Area Trasparenza del nuovo sito dell'Ordine: delibere consequenziali

Il Presidente comunica ai presenti che l'ANAC con proprio comunicato aveva disposto l'utilizzo della piattaforma del PCP (Portale Contratti Pubblici) per la richiesta dei CIG fino a 5.000,00 euro fino alla data del 30 giugno u.s. e che questa scadenza solo recentemente è stata prorogata con provvedimento del Presidente ANAC del 18/06/2025. In tale prospettiva e considerando che l'orientamento dell'ANAC è mirato alla prossima eliminazione di tale sistema con accentramento delle funzioni esclusivamente sul portale del MEPA con notevoli difficoltà operative, si rende necessario affidarsi ad un referente certificato AGID che gestisca tutte le fasi della richiesta dei CIG e che assolva ai successivi adempimenti che ne derivano, in particolare riferiti ai dati che vanno pubblicati sul sito web dell'Ordine in Amministrazione Trasparente. Da premettere che la attuale Area A.T. dedicata agli appalti dell'Ordine, fornita recentemente con il nuovo sito in convenzione con il CNDCEC e la società Strategie Digitali, è stata alimentata in maniera manuale dalla Segreteria e non prevede i collegamenti con la piattaforma ANAC necessari per la completa gestione dei CIG, dalla loro creazione e fino alla cessazione dell'utilizzo. Per la migliore gestione queste attività, in coordinamento con il referente Trasparenza e Privacy dell'Ordine, Vincenzo De Prisco, sono stati contattati due fornitori di servizi, entrambi certificati AGID, che hanno fornito i seguenti preventivi:

- OMISSIS.

Il Consiglio, dopo ampia discussione e condividendo quanto su esposto

delibera

di aderire alla proposta della **OMISSIS** approvando il preventivo del costo pari ad **OMISSIS** annue oltre iva utilizzando il capitolo di spesa del bilancio preventivo n° 2.2.2 "Acquisto macchine ufficio e software".

Punto 6

OMISSIS

Punto 7

Proposta sponsorizzazione Concerto "Orchestra Internazionale della Campania": delibere consequenziali

Il Presidente informa che in data 11/07/2025, prot. n. 2498, è pervenuta all'Ordine mail dal collega Giovanni Vece, iscritto all'Albo al n° 2162A, recante richiesta di un contributo per un evento di musica classica dell' "Orchestra Internazionale della Campania", previsto per il giorno 7 settembre p.v. alle ore 20,30 presso la chiesa S. Maria della Speranza in Battipaglia (SA), nell'ambito delle manifestazioni per il Giubileo 2025. In alternativa alla richiesta di contributo, il collega propone la divulgazione dell'iniziativa ad imprese del territorio che potrebbero essere interessate a concedere una sponsorizzazione che tra l'altro godrebbe del credito d'imposta (Art Bonus) del 65% dell'importo versato. L'evento prevede l'esibizione del collega nella veste di concertista al pianoforte. Il Consiglio, valutata la proposta e considerato che il capitolo di spesa dedicato alle sponsorizzazioni ed eventi di altri enti risulta già interamente impegnato

delibera

di divulgare l'iniziativa a mezzo News dell'Ordine anche in considerazione del fatto che i contatti diretti con le aziende del territorio che potrebbero sponsorizzare l'evento risultano già tutti impegnati per l'evento "S. Matteo" in corso di organizzazione per il medesimo mese di settembre p.v. .

Punto 8

Acquisto telefono cellulare con relativa sim per gestione applicazioni per operazioni bancarie e postali: delibere consequenziali

Il Presidente riferisce ai Consiglieri che la Segreteria ha evidenziato la necessità di predisporre l'acquisto di un apparecchio telefonico cellulare con SIM intestata all'ODCEC Salerno al fine di agevolare l'installazione e l'utilizzo delle applicazioni bancarie e postali di autorizzazione delle disposizioni di pagamento, fino ad oggi effettuate tramite apparecchi cellulari di appoggio del personale di Segreteria. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, condivide l'esigenza manifestata e

delibera

di destinare la somma di euro **OMISSIS** per l'acquisto di un telefono cellulare dotandolo di SIM idonea per l'effettuazione delle operazioni suindicate, da ricomprendere nel capitolo di spesa del bilancio preventivo 2025 n° 2.2.2 "Acquisto macchine ufficio e software".

Punto 9

Istanze rateazione contributo 2025 dovuto all'Ordine: delibere consequenziali

Il Presidente comunica ai consiglieri che in data 3/7/2025, prot. n. 2379, **OMISSIS** ha inviato pec all'Ordine chiedendo se fosse possibile rateizzare il contributo 2025. Si evidenzia che come comunicato nella mail inviata il 4/3/2025, prot. n. 731, il contributo andava versato in “unica soluzione” ma che in passato, a seguito di similari istanze, il Consiglio aveva concesso tale possibilità. Preso atto dell'istanza il Consiglio, come già disposto in occasione di similare istanza, all'unanimità dei presenti

delibera

di concedere la rateazione del contributo 2025 **OMISSIS** con versamento del saldo entro e non oltre il 31 ottobre 2025 con libera possibilità di scelta delle rate.

Punto 10

Chiusura Ordine periodo estivo e clausola salvaguardia per attività Segreteria ed O.C.C.: delibere consequenziali

Il Presidente informa il Consiglio che in prossimità della pausa estiva, come di prassi, si determini il periodo di chiusura della sede dell'Ordine e si disponga l'attivazione della “**Clausola di salvaguardia**” per le attività O.C.C., per la Convenzione SIAN con la Regione Campania e per le attività di Segreteria, in considerazione anche delle disponibilità del personale dipendente.

Ciò al fine di evitare che in concomitanza della chiusura della Sede dell'Ordine e per il periodo estivo pervengono istanze di ammissione all'Organismo di Composizione della Crisi e di adesione alla Convenzione SIAN che determinino la decorrenza dei termini connessi agli adempimenti di rito per tali procedure. Di tale assunto si darà notizia attraverso la pubblicazione di un avviso sul sito dell'Ordine e sulla piattaforma FB, oltre all'inserimento nella News dell'Ordine. La “Clausola di Salvaguardia” **riguarderebbe il periodo dall'1 al 31 agosto, mentre la chiusura della Sede verrebbe osservata per il periodo dal 11 al 22 agosto con ripresa delle attività nelle sole ore antimeridiane dal 25 agosto al 29 agosto e con orario normale dal 1 settembre 2025.** Il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti, delibera di approvare quanto proposto dal Presidente dell'Ordine

disponendo

l'attivazione della “Clausola di Salvaguardia” per le attività dell'O.C.C., per la Convenzione SIAN con la Regione Campania e per le attività di Segreteria, **dall'1 al 31 agosto e la chiusura**

della Sede per la pausa estiva dal 11 al 22 agosto 2025 con ripresa delle attività nelle sole ore antimeridiane dal 25 agosto al 29 agosto 2025 e con orario normale dal 1 settembre 2025.

Punto 11

Richiesta parere congruità su prestazioni professionali: delibere consequenziali

Il Presidente evidenzia che la Commissione “Deontologia e Pareri Parcelle Professionali”,
- esaminata la richiesta presentata in data 11.07.2025, prot. n. 2500, dal dott **OMISSIS** tenuto conto dell’istruttoria svolta dalla medesima Commissione di cui al relativo verbale redatto il giorno 23 luglio 2025 agli atti dell’Ordine, “...*rilevato che sono stati rispettati i parametri previsti dal DM 140/2012 e precisamente agli artt. 23, 24 e 28, e dal D.M. 46 del 21/12/2013*” ha motivato il parere di congruità in merito alla suindicata parcella emessa nei confronti di:

OMISSIS

delibera

di esprimere parere favorevole in ordine alla congruità della parcella presentata **OMISSIS**;

- esaminata la richiesta presentata in data 11.07.2025, prot. n. 2501, **OMISSIS** tenuto conto dell’istruttoria svolta dalla medesima Commissione di cui al relativo verbale redatto il giorno 23 luglio 2025 agli atti dell’Ordine, “...*rilevato che sono stati rispettati i parametri previsti dal DM 140/2012 e precisamente agli artt. 23, 24 e 28, e dal D.M. 46 del 21/12/2013*” ha motivato il parere di congruità in merito alla suindicata parcella emessa nei confronti di:

OMISSIS

pertanto il Consiglio dell’Ordine, all’unanimità dei consiglieri presenti,

delibera

di esprimere parere favorevole in ordine alla congruità della parcella presentata **OMISSIS**.

Punto 8

Richieste iscritti per esenzione dalla Formazione Professionale Continua

Il Segretario ricorda ai presenti che il Regolamento per la formazione professionale continua, in vigore dal 30.09.2023, prevede all'art. 8 intitolato "Esenzioni" i casi di esenzione dall'obbligo della formazione professionale continua. Le relative istanze vanno inoltrate al Consiglio dell'Ordine. Hanno presentato richiesta di esenzione dalla FPC **art. 8 comma 5** per l'anno **2025** gli iscritti: **OMISSIS**. Il Consiglio delibera, all'unanimità dei Consiglieri presenti, l'esenzione dalla FPC per l'anno 2025 ex art. 8 comma 5 del Regolamento formazione professionale continua, per gli iscritti **OMISSIS**, con l'obbligo di rinnovo per l'anno 2026 a cura dei richiedenti in caso di modifica e/o permanenza della situazione rappresentata.

Ha presentato richiesta di esenzione dalla FPC **art. 8 comma 1** per l'anno **2025** l'iscritto: **OMISSIS**, con nota del 08.07.2025 prot.n.2450;

Il Consiglio delibera, all'unanimità dei Consiglieri presenti, l'esenzione dalla FPC per l'anno 2025 ex art. 8 comma 1 del Regolamento formazione professionale continua, per l'iscritto **OMISSIS**, con l'obbligo di rinnovo per l'anno 2026 a cura del richiedente in caso di modifica e/o permanenza della situazione rappresentata.

Ha presentato richiesta di esenzione dalla FPC **art. 8 comma 4** per il triennio **2020-2021-2022** l'iscritto: **OMISSIS**. Il Consiglio delibera, all'unanimità dei Consiglieri presenti, l'esenzione dalla FPC per il triennio 2020/2022 ex art.8 comma 4 del Regolamento formazione professionale continua, per l'iscritto **OMISSIS**.

Ha presentato richiesta di esenzione dalla FPC **art. 8 comma 5** per gli anni **2024-2025** l'iscritto:

- **OMISSIS** con nota del 09.07.2025 prot.n.2478;

Il Consiglio delibera, all'unanimità dei Consiglieri presenti, l'esenzione dalla FPC per gli anni 2024-2025 ex art.8 comma 5 del Regolamento formazione professionale continua, per l'iscritto **OMISSIS**, con l'obbligo di rinnovo per l'anno 2026 a cura del richiedente in caso di modifica e/o permanenza della situazione rappresentata.

Hanno presentato richiesta di esenzione dalla FPC **art. 8 comma 5** per il triennio **2023-2024-2025** gli iscritti:

OMISSIS. Il Consiglio delibera, all'unanimità dei Consiglieri presenti, l'esenzione dalla FPC per **il triennio 2023-2024-2025** ex art. 8 comma 5 del Regolamento formazione professionale continua, per gli iscritti **OMISSIS** con l'obbligo di rinnovo con l'obbligo di rinnovo per l'anno 2026 a cura dei richiedenti in caso di modifica e/o permanenza della situazione rappresentata.

Punto 9

Albo: iscrizioni (professionisti e S.T.P.), cancellazioni, trasferimenti

Il Consiglio, con il voto favorevole dei Consiglieri presenti, viste le domande presentate, considerati i documenti allegati, constatata l'assenza di cause ostative,

delibera

- l'**iscrizione** all'Albo, Sezione **A** e con il titolo professionale di **Dottore Commercialista** del dott.:
 - non pervenute

- l'**iscrizione nella Sezione Speciale dell'Albo della S.T.P.** “ NUMERIA S.R.L. Società Tra Professionisti”, con sede legale in Salerno alla Via Armando Diaz, 32 ai sensi dell'art.8 D.M. 8 febbraio 2013, n.34, avendo verificato il rispetto dell'art.9 commi 1 e 2 del D.M.34/2013 e i requisiti previsti dall'art. 10 Legge 183/2011 e D.M. 34/2013, a seguito della istanza presentata dalla dott.ssa Maria AUFIERO, nata a Salerno il 13.02.1966 ed ivi residente alla Via M. Ripa n. 2, in qualità di rappresentante legale della STP “Numeria S.R.L. – Società Tra Professionisti” con sede legale in Salerno alla Via Armando Diaz n.32.

Punto 10

Registro del Tirocinio: iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, certificazioni, vanificazioni tirocinio

Il Consiglio, con il voto favorevole dei consiglieri presenti, viste le domande presentate, considerati i documenti allegati, constatata l'assenza di cause ostative,

delibera

- l'iscrizione al Registro del Tirocinio, **Sez. A Commercialisti**, lauree quadriennali, magistrali, specialistiche ed in convenzione, dei dott.:

- Giuliano FERRENTINO, nato a Salerno il 28.06.1998 e residente in Roccapiemonte (SA) in Via Gallo, 1;
- il rilascio del certificato di **compiuto tirocinio** ai fini del sostenimento dell'Esame di Stato per l'accesso alla **Sezione A** Commercialisti dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai sensi dell'art. 11 Decreto 7 agosto 2009, n. 143, dell'art. 9, comma 6, del decreto legge 24 gennaio 2012 n.1, convertito dalla legge 24.03.2012 n.27 ed alla circolare interpretativa del Ministero della Giustizia del 4 luglio 2012 ai dottori:
- Martina MAFFIA, nata a Battipaglia (SA) il 22.10.1995 ed ivi residente in Via Carbone 17/D;
- l'iscrizione al Registro del Tirocinio, **Sez. B Esperti Contabili**, lauree triennali ed in convenzione, del dott.:
- Carmine MARINO, nato a Salerno il 21.12.1982 e residente in Giffoni Valle Piana (SA) in Via A.Andria, 35;
- il rilascio del certificato di **compiuto tirocinio** ai fini del sostenimento dell'Esame di Stato per l'accesso alla **Sezione B** Esperti Contabili dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai sensi dell'art. 11 Decreto 7 agosto 2009, n. 143, dell'art. 9, comma 6, del decreto legge 24 gennaio 2012 n.1, convertito dalla legge 24.03.2012 n.27 ed alla circolare interpretativa del Ministero della Giustizia del 4 luglio 2012 ai dottori:
 - non pervenute.

OMISSIS.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, alle ore 19:10, la seduta è sciolta previa lettura ed approvazione del verbale da parte dei consiglieri presenti.

Il Segretario
Angelo Fiore

Il Presidente
Agostino Soave

E' estratto dell'originale del verbale di Consiglio del 24/07/2025 agli atti dell'Ordine.

Il Segretario

dott. Angelo Fiore

